

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5-072-05
	<i>«Положення про робочу програму навчальної дисципліни»</i>	

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**
Кафедра землевпорядного проєктування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Факультет землевпорядкування

«14» травня 2026 рік

РОБОЧА ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій»

Галузь знань 19 «Архітектура та будівництво»

Спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій»

Освітньо-професійна програма «Геодезія та землеустрій»

Факультет «Землевпорядкування»

Розробники: д.е.н., проф. Мартин А.Г., к.е.н., доц. Колганова І.Г.

Київ-2026 р.

1. Опис виробничої практики із дисципліни «Землеустрій»

Виробнича практика є важливим інструментом інтеграції студентів у професійне середовище, що дає змогу не лише здобути практичні навички, а й зануритися у специфіку професійної діяльності. Це дозволяє краще зрозуміти вимоги до фахівців у сфері геодезії та землеустрою, а також побачити, як теоретичні знання застосовуються у вирішенні реальних виробничих завдань.

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь		
Освітній ступінь	Бакалавр	
Спеціальність	193 Геодезія та землеустрій	
Освітня програма	Геодезія та землеустрій	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Обов'язкова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Форма контролю	Захист Звіту (Залік диференційований)	
Показники навчальної дисципліни для денної форми навчання		
	Форма здобуття вищої освіти	
	денна	заочна
Курс (рік підготовки)	2026-2027	-
Семестр	6	-
Лекційні заняття, год.	-	-
Практичні заняття, год.	-	-
Самостійна робота, год.	-	-
Курсовий проєкт, год.	-	-
Виробнича практика, год.	120	-
Екзамени, год.	-	-
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних	Тривалість виробничої практики 4 тижні	

1. Мета, компетентності та програмні результати

Метою виробничої практики є формування професійних компетентностей, що забезпечують здатність здобувачів до ефективного виконання фахових завдань у сфері геодезії та землеустрою. Практика сприяє інтеграції теоретичних знань і практичних навичок, отриманих під час навчання, у реальні умови виробничої діяльності. Вона орієнтована на закріплення та розширення знань, розвиток умінь приймати самостійні рішення в умовах виробничих процесів і формування готовності до професійної діяльності.

Згідно з чинними нормативними документами, зокрема «Положенням про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», виробничу практику організують на базі провідних підприємств, організацій, установ, які спеціалізуються на виконанні робіт із землеустрою, геодезії та земельного кадастру. Завдяки тісній співпраці університету з такими підприємствами створюються оптимальні умови для оволодіння професійними навичками.

Однією з ключових цілей практики є надання студентам можливості ознайомитися з сучасними методами роботи у галузі, досконало вивчити нормативно-правову базу та навчитися використовувати отримані знання на практиці. Це включає вивчення специфіки підготовки проектної документації, проведення польових геодезичних вимірювань, опрацювання земельно-кадастрової та проектно-вишукувальної інформації з використанням сучасного програмного забезпечення.

Завданням практики є розширення, поглиблення та закріплення знань, які студенти (слухачі) отримують під час вивчення циклу спеціальних дисциплін та формування вмінь практичного застосування цих знань в умовах виробництва, набуття і вдосконалення професійної майстерності, а також збір фактичного матеріалу для виконання курсових проєктів (робіт) та кваліфікаційних робіт бакалаврами. Такі види практик проводяться в тому числі навчально-виробничих та навчально-науково-виробничих лабораторіях НУБіП України та провідних підприємствах України на основі укладених договорів. Завдяки тісній співпраці з провідними підприємствами, навчально-виробничими та навчально-науково-виробничими лабораторіями НУБіП України, студенти мають можливість працювати в сучасних умовах, які максимально відповідають реаліям професійної діяльності. Керівництво практикою здійснюють науково-педагогічні працівники університету разом із представниками адміністративного персоналу баз практики, що забезпечує високий рівень практичної підготовки студентів.

Терміни проходження виробничої практики. Для студентів 3-го року навчання спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій» освітнього ступеня «Бакалавр», згідно з навчальним планом, передбачається проведення виробничої практики у 6-му семестрі тривалістю чотири робочих тижнів.

Виробнича практика є заключним етапом практичного навчання та важливим етапом для виконання кваліфікаційних робіт ОС «Бакалавр». Вона

проводиться з метою узагальнення і вдосконалення здобутих знань, практичних умінь і навичок, оволодіння професійним досвідом та готовністю їх до самостійної трудової діяльності.

Перелік освітніх компонент, які передують проходженню виробничої практики: землеустрій, земельний кадастр, ГІС і бази даних, інженерна інфраструктура територій.

Відповідно до цього, виділяють кілька головних завдань, виконання яких сприяє формуванню необхідних компетентностей:

1. Спроможність до ефективних міжособистісних комунікацій із землепорядними організаціями, органами державної влади та місцевого самоврядування, замовниками геодезичних, картографічних, землепорядних та земельно-кадастрових робіт;

2. Спроможність реалізувати отримані під час навчання теоретичні знання та професійні навички, а також компетентно захищати права і свободи людини і громадянина;

3. Здатності до аналізу соціально-економічної ситуації і самостійного прийняття виробничих геодезичних, геоінформаційно-картографічних, землепорядних рішень;

4. Опанування законодавчих та нормативних документів, що визначають порядок ведення геодезичних робіт, земельного кадастру, здійснення землеустрою, реалізації завдань управління та охорони земельних ресурсів.

5. Вивчення структури та організації роботи бази практики, що зосереджується на аналізі загальної діяльності підприємства чи установи, де проходить практика, ознайомленні з основними підрозділами та їх функціоналом, а також розумінні внутрішніх виробничих процесів.

6. Опанування сучасних комп'ютерних систем, що включає ознайомлення з програмним забезпеченням, яке використовується для створення топографо-геодезичного забезпечення землеустрою, розробки проєктів, зберігання та опрацювання інформації кадастрового характеру, а також вивчення методів роботи з електронними базами геопросторових даних.

7. Засвоєння методів виконання геодезичних, землепорядних та кадастрових робіт, що передбачає вивчення порядку проведення землеустрою, підготовки земельно-кадастрової документації, зокрема оцінки земель, і забезпечує набуття досвіду у вирішенні професійних завдань підрозділу.

8. Формування спеціальних професійних знань і вмінь, необхідних для подальшої самостійної діяльності фахівця, включно з аналізом отриманих даних, розробкою проєктної документації та застосуванням інноваційних підходів у роботі.

6. Складання підсумкового звіту про проходження практики, де відображаються результати виконаних завдань, аналізується набутий досвід і пропонуються шляхи вдосконалення професійних підходів.

Досягнення цих завдань гарантується виконанням індивідуальних робочих доручень, а також завдань, поставлених безпосередньо керівниками практики з боку університету та базової установи. Такий підхід дає змогу максимально наблизити процес навчання до реальних потреб галузі та забезпечити формування в студентів усіх необхідних геодезичних та землепорядних компетентностей.

У результаті набуття практичного досвіду виконання широкого спектру геодезичних, землепорядних, кадастрових, картографічних та геоінформаційних робіт у здобувачів вищої освіти будуть сформовані наступні компетентності:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК01. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК06. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК10. Здатність здійснювати безпечну діяльність.

ЗК12. Здатність реалізувати свої права та обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства і необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав та свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК13. Здатність зберігати, примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії, закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу й суспільство, а також в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для відпочинку та ведення здорового способу життя.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК01. Здатність застосовувати фундаментальні знання для аналізу явищ природного і техногенного походження при виконанні професійних завдань у сфері геодезії та землеустрою.

СК02. Здатність застосовувати теорії, принципи, методи фізико-математичних, природничих, соціально-економічних, інженерних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою.

СК03. Здатність застосовувати нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали у професійній діяльності. СК04. Здатність обирати та використовувати ефективні методи, технології та обладнання для здійснення професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою.

СК05. Здатність застосовувати сучасне інформаційне, технічне і технологічне забезпечення для вирішення складних питань геодезії та землеустрою.

СК06. Здатність виконувати дистанційні, наземні, польові та камеральні дослідження, інженерні розрахунки з опрацювання результатів досліджень, оформляти результати досліджень, готувати звіти при вирішенні завдань геодезії та землеустрою.

СК07. Здатність збирати, оновлювати, опрацьовувати, критично оцінювати, інтерпретувати, зберігати, оприлюднювати і використовувати геопросторові дані та метадані щодо об'єктів природного і техногенного походження.

СК08. Здатність здійснювати професійну діяльність у сфері геодезії та землеустрою з урахуванням вимог професійної і цивільної безпеки, охорони праці, соціальних, екологічних, етичних, економічних аспектів.

СК09. Здатність застосовувати інструменти, прилади, обладнання, устаткування при виконанні завдань геодезії та землеустрою.

Програмні результати навчання (РН):

РН2. Організувати і керувати професійним розвитком осіб і груп.

РН3. Доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументацію.

РН4. Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.

РН5. Застосовувати концептуальні знання природничих і соціально-економічних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою. РН6. Знати історію та особливості розвитку геодезії та землеустрою, їх місце в загальній системі знань про природу і суспільство.

РН7. Виконувати обстеження і вишукувальні, топографо-геодезичні, картографічні, проектні та проектно-вишукувальні роботи при виконанні професійних завдань з геодезії та землеустрою.

РН8. Брати участь у створенні державних геодезичних мереж та спеціальних інженерно-геодезичних мереж, організувати та виконувати топографічні та кадастрові знімання, геодезичні вимірювання, інженерно-геодезичні вишукування для проектування, будівництва та експлуатації об'єктів будівництва.

РН9. Збирати, оцінювати, інтерпретувати та використовувати геопросторові дані, метадані щодо об'єктів природного і техногенного походження, застосовувати статистичні методи їхнього аналізу для розв'язання спеціалізованих задач у сфері геодезії та землеустрою.

РН10. Обирати і застосовувати інструменти, обладнання, устаткування та програмне забезпечення, які необхідні для дистанційних, наземних, польових і камеральних досліджень у сфері геодезії та землеустрою.

РН11. Організувати та виконувати дистанційні, наземні, польові і камеральні роботи в сфері геодезії та землеустрою, оформляти результати робіт, готувати відповідні звіти.

РН12. Розробляти документацію із землеустрою, кадастрову документацію і документацію з оцінки земель із застосуванням комп'ютерних технологій, геоінформаційних систем та цифрової фотограмметрії, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.

РН13. Планувати і виконувати геодезичні, топографічні та кадастрові знімання, опрацьовувати отримані результати у геоінформаційних системах.

РН14. Планувати складну професійну діяльність, розробляти і реалізовувати проекти у сфері геодезії та землеустрою за умов ресурсних та інших обмежень.

РН15. Розробляти і приймати ефективні рішення щодо професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою, у тому числі за умов невизначеності.

Бази практик:

- 1) Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру;
- 2) саморегулівні організації у сфері землеустрою, саморегулівні організації у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності, їх відокремлені осередки;
- 3) державні та комунальні підприємства, науково-дослідні та проектні інститути землеустрою, комунальні землевпорядні підприємства;
- 3) державне підприємство «Центр Державного земельного кадастру» та його регіональні філії та районні і міські відділи;
- 4) ДНВП «Картографія»;
- 5) Науково-дослідний інститут геодезії і картографії;
- 6) суб'єкти господарської діяльності, що виконують землевпорядні, землеоціночні, топографо-геодезичні та картографічні роботи;
- 7) державні топографо-геодезичні підприємства.

У порядку виключення допускається проходження практики на базі виконавчих органів територіальних громад у складі підрозділів, на які покладено повноваження щодо регулювання земельних відносин.

Організація проведення практики.

Керівник практики від закладу вищої освіти разом із керівником від підприємства повинен забезпечити перебування студентів на підприємствах (базах практики) відповідно до графіка проходження практики.

Керівник практики призначається наказом ректора.

Після закінчення практики студенти пишуть та захищають Звіт.

Підставою проведення виробничої практики студентів на підприємстві є договір. Він укладається між НУБіП України та підприємством за визначеною в «Положенні про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» формою. Виробнича практика проводиться відповідно до робочої програми практики.

Виробнича практика включає ознайомлювальну, технологічну та звітно-атестаційну частини.

Перед початком практики проводиться вступний загальний інструктаж та інструктаж на робочому місці з техніки безпеки та охорони праці, практиканти ознайомлюються з наказом ректора про проведення практики та тривалістю робочого часу.

Вступний інструктаж проводиться із всіма прийнятими на практику практикантами. Результат вступного інструктажу та навчання на робочому місці практичним прийомом роботи фіксується в спеціальному журналі.

Інструктаж з безпеки життєдіяльності та охорони праці проводять науково-педагогічні працівники кафедри охорони праці та інженерії середовища і кафедри загальної екології та безпеки життєдіяльності, які закріплені за відповідними факультетами НУБІП України.

Здобувачам необхідно дотримуватись прийнятих на базі практики правил охорони праці, протипожежної безпеки, внутрішнього розпорядку. У період практики студенти зобов'язані дотримуватися вимог санітарії, особистої гігієни, правил з техніки безпеки, пожежної охорони. Вміти користування вогнегасниками, надавати першу медичну допомогу потерпілим від нещасних випадків.

Всі польові підрозділи повинні бути забезпечені комплектом справних інструментів, інвентарем, обладнанням, запобіжними, рятувальними, захисними засобами, спецодягом, засобами індивідуального захисту, якщо в них є необхідність за встановленими нормами та медичними аптечками.

Робота з програмним забезпеченням при укладанні карт і планів вимагає основну частину часу проводити за комп'ютером, а тому необхідно знати правила безпечного користування комп'ютерною та оргтехнікою.

Нормативна база щодо проведення інструктажу з безпеки життєдіяльності та охорони праці для студентів та керівників навчальних і виробничих практик НУБІП України:

1. Розпорядження ректора НУБІП України «Про проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності для практичного навчання» від 31.05.2023 р. № 12;

2. Положення «Про організацію практичної підготовки студентів НУБІП України» від 27.10.2021 р. № 3;

3. Інструкція з дотримання правил поведінки в умовах воєнного стану в Україні та протиепідемічних заходів.

Для студентів НУБІП України, які від'їжджають до баз практики для проходження навчальних і виробничих практик, а також для керівників цих практик від базового закладу НУБІП України має бути проведено інструктаж з безпеки життєдіяльності та охорони праці.

Зміст практики.

Ознайомлювальна частина практики проводиться у формі вивчення практикантом організаційної структури бази практики, штатного розпису (кількість працюючих, структурні підрозділи, виробничі групи), керівного складу, дозволених видів господарської діяльності, основні види геодезично-картографічних, землевпорядних та земельно-кадастрових робіт, що виконуються. Вивчається регламент роботи організації, правила внутрішнього розпорядку та службового етикету.

До ознайомлювальної частини практики також відносяться заняття та інструктажі з техніки безпеки, охорони праці, виробничої санітарії, пожежної безпеки та правил дорожнього руху, які мають бути проведені у

обов'язковому порядку консультантом з техніки безпеки та охорони праці. До проведення відповідних інструктажів практикантам забороняється приступати до технологічної частини практики.

Технологічна частина практики передбачає безпосередню участь студентів у виконанні виробничих та управлінсько-організаційних завдань, поставлених керівництвом, у складі підрозділу бази практики. Тематична спрямованість індивідуальних завдань практиканта визначається керівництвом практики, виходячи зі змісту практики.

Практиканти повинні суворо дотримуватись регламенту роботи організації, не допускати порушень трудової дисципліни.

Керівники практики попереджують практикантів про відповідальність за несанкціоноване розповсюдження службової інформації організації.

Вимоги до звіту. Практика передбачає виконання робіт з оформлення результатів практики у формі звіту про практику та додатків до нього, а також подання звіту керівнику практики від закладу освіти.

Характеристика керівника практики від підприємства додається до звіту з практики або заноситься до відповідного розділу щоденника виробничої практики. У відгуку має подаватися характеристика на студента як фахівця, що володіє знаннями, уміннями і навичками для вирішення практичних завдань у професійній діяльності на рівні підприємства (об'єднання) його підрозділів; указуватися недоліки та пропуски в підготовці фахівця, здатність його до творчого мислення в організаторській і управлінській діяльності, ініціативність та дисциплінованість. У відгуку треба також навести недоліки в проходженні практики й надати оцінку виконаних студентом робіт ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно").

Студенти мають своєчасно прибути на базу практики. Після прибуття вони повинні отримати перепустки (якщо необхідно) і пройти інструктаж із техніки безпеки (вступний і на робочому місці) з оформленням необхідної документації.

Результати складання заліків з виробничої практики заносяться в заліково-екзаменаційну відомість та проставляються у заліковій книжці.

Виробнича практика передбачає ознайомлення та участь практикантів у виконанні окремих елементів наступних землевпорядних та земельно-кадастрових робіт:

- 1) проведення кадастрового зонування;
- 2) проведення кадастрових зйомок;
- 3) здійснення державної реєстрації земельних ділянок;
- 4) ведення обліку кількості та якості земель;
- 5) розробка регіональних програм використання та охорони земель;
- 6) розробка схем землеустрою районів (районів в містах);

7) розробка техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель сіл, селищ, міст;

8) розробка проєктів землеустрою та робочих проєктів землеустрою;

9) укладення тематичних карт стану використання земельних ресурсів під впливом деградаційних процесів.

Крім того, проводиться ознайомлення та участь у проведенні: топографо-геодезичних та картографічних робіт при землеустрої та веденні державного земельного кадастру; інвентаризації земель при здійсненні землеустрою; обстежень земель при здійсненні землеустрою (грунтових, геоботанічних, лісомеліоративних та лісотаксаційних, гідромеліоративних тощо); надання консалтингових послуг з питань землеустрою; визначення розмірів втрат: сільськогосподарського виробництва; лісогосподарського виробництва; завданих обмеженням у землекористуванні; завданих погіршенням якості земель внаслідок встановлення охоронних, санітарних та інших захисних зон; визначення розмірів збитків власників землі та землекористувачів.

3. Тематичний план виробничої практики із навчальної дисципліни «Землеустрій» для повного та скороченого терміну денної форми навчання

Назви змістовних модулів і тем		Кількість годин (повний термін навчання)			
№ п.-п.	назва	Денна форма навчання			
		тижні	усього, у т.ч.	Аудиторні	Самостійна робота
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ					
1	Тема 1. Оформлення необхідних документів для проходження виробничої практики, проведення інструктажу з охорони праці та техніки безпеки	1	-	-	10
2	Тема 2. Виконання виробничих завдань безпосередньо на робочому місці на підприємстві, що є базою	1	-	-	10

	практики				
3	Тема 3. Збір даних про базу практики, характеристика підприємства	1	-	-	10
4	Тема 4. Збір та систематизація даних для написання бакалаврської кваліфікаційної роботи	1	-	-	10
5	Тема 5. Ознайомлення із методами збирання та обробки інформації в галузі геодезії, топографо-геодезичної, картографічної та кадастрової діяльності; землеустрою; моніторингу та оцінки земель, її систематизації й класифікації відповідно до поставленого проектного або виробничого завдання	2	-	-	10
6	Тема 6. Техніка безпеки та охорона праці при проведенні польових топографо-геодезичних робіт	2	-	-	10
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ ІЗ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ					
7	Тема 1. Вимоги до оформлення Щоденника з виробничої практики	3	-	-	20
8	Тема 2. Вимоги до оформлення	3	-	-	10

	Характеристики із місця проходження (бази практики)				
9	Тема 3. Аналіз даних зібраних для написання бакалаврської кваліфікаційної роботи (копії документів, проектів та звітів, та іншої документації із землеустрою складених студентами самостійно)	4	-	-	10
10	Тема 4. Вимоги до оформлення Звіту з Виробничої практики	4	-	-	10
11	Тема 5. Захист звіту на кафедрі	4	-	-	10
Всього	-	-	-	-	120
Захист Звіту (Залік)	-	-	-	-	2

4. Індивідуальні завдання

№ п.-п.	Назва роботи	К-ть, год.
Змістовний модуль 2.		
1	Оформлення ЗВІТУ про проходження виробничої практики	10
2	Оформлення ЩОДЕННИКА про проходження виробничої практики	5
3	Оформлення «додатків» та «графічних матеріалів» (за наявності) при оформленні Звіту з виробничої практики	5
Разом		20

5. Теми самостійних робіт

№ п.-п.	Назва роботи	К-ть, год.
Змістовний модуль 1.		
1	Оформлення необхідних документів	10

	для проходження виробничої практики, проведення інструктажу з охорони праці та техніки безпеки	
2	Оформлення документів про прибуття на місце проходження практики. Інструктаж з охорони праці та техніки безпеки на робочому місці	10
3	Знайомство із структурою підприємства. Виконання польових та камеральних робіт	10
4	Збір даних про базу практики, характеристика підприємства в цілому	10
5	Ознайомлення із методами збирання та обробки інформації в галузі геодезії, геоінформатики та землеустрою, її систематизації і класифікації відповідно до поставленого проектного або виробничого завдання	20
6	Робота з технологіями та методиками планування і виконання геодезичних, топографічних і кадастрових знімачів та комп'ютерного оброблення результатів знімачів в геоінформаційних системах	20
Разом		80
Змістовний модуль 2.		
7	Збір та систематизація даних для написання бакалаврської кваліфікаційної роботи	10
8	Оформлення звіту з практики	10
Разом		100
Захист звіту на кафедрі		2

6. Заняття й екскурсії під час практики

Планування й проведення екскурсій здійснюється спільно з керівниками практики від університету та бази практики.

Екскурсії під час проходження практики проводяться з метою надбання студентами повної уяви про базу практики, її структуру, взаємодію її окремих підрозділів, діючу систему управління і фінансування. Для розширення світогляду й ерудиції студентів екскурсії доцільно проводити не тільки на базі, де вони проходять практику, але й на інших підприємствах чи організаціях, у тому числі суміжних галузей.

Після проходження практики студент повинен чітко усвідомлювати своє місце й роль як фахівця у структурі сільськогосподарського чи

промислового виробництва або управління чи фінансування та мати уявлення про засоби механізації, електрифікації, автоматизації, комп'ютеризації виробничих процесів, прийняття управлінських рішень тощо.

7. Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна та результати складання
	екзаменів
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

8. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання	Звіт з виробничої практики, який здається із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
Політика щодо академічної доброчесності	Самостійні роботи, повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування	Відвідування виробничої практики є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

9. Матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення

Під час проходження виробничої практики студент долучається до використання матеріально-технічної бази підприємств, установ, організацій, де він проходить практику.

Для успішної адаптації студентів до умов виробничої практики у сфері геодезії та землеустрою практиканти мають ознайомитись:

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3309> (дата останньої атестації 2021 рік).

- з фаховою літературою з геодезії, землеустрою, картографії, а також посібниками з нормативно-правового забезпечення діяльності у сфері землеустрою;

- реальними прикладами розробленої документації із землеустрою;

- комп'ютерними програмами для обробки геодезичних даних, створення карт, моделювання земельних процесів (наприклад, AutoCAD Civil 3D, ArcGIS, QGIS).
- збірниками нормативних документів, стандартів і законодавчих актів, що регулюють геодезичну діяльність, землеустрій та охорону земельних ресурсів;
- Інструкції з експлуатації геодезичного обладнання.

10. Навчально-методичне забезпечення

1. Геопортал: веб-сайт. URL: <https://geoportalua.com/ua/otg>
2. Горлачук В.В. Геодезія: навч. посібник / В.В. Горлачук, І.М. Семенчук, О.В. Анисенко, П.В. Мацко. Одеса: ОЛДІ-ПЛЮС, 2024. 252 с.
3. Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру. URL: <http://land.gov.ua>.
4. Державний стандарт України Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Офіційний вебпортал парламенту України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/n0001217-96#Text> (дата звернення: 15.04.2026).
5. ДСТУ 8302:2015 Інформація і документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання URL: http://online.budstandart.com/ua/catalog/doc-page.html?id_doc=64411 (дата звернення: 15.04.2026).
6. Колганова І.Г., Мединська Н.В., Кольоса Л.Л. Методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики з земельного кадастру та землеустрою студентами III курсу ОС «Бакалавр» спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій». Київ. ЦП «Компринт», 2023. 160 с.
7. Мартин А.Г., Гунько Л.А., Прядка Т.М., Чумаченко О.М., Кустовська О.В., Гетманьчик І.П., Колганова І.Г. Землеустрій. Частина 1 : навч. посіб. / за загальною редакцією А.Г. Мартина. К. : ДП «Компринт», 2016. 529 с.
8. Мартин А.Г., Гунько Л.А., Прядка Т.М., Ковальчук І.П., Чумаченко О.М., Кустовська О.В., Гетманьчик І.П., Колганова І.Г. Землеустрій. Частина 3.: У 2 кн., Кн. 2 : навч. посіб. / за загальною редакцією А.Г. Мартина. К. : ДП «Компринт», 2017. 472 с.
9. Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 11.02.2014 №65 «Про затвердження Вимог до технічного і технологічного забезпечення виконавців топографо-геодезичних і картографічних робіт». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0395-14>
10. Науково-дослідний інститут геодезії і картографії URL: <http://www.gki.com.ua>.
11. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського <http://www.nbuv.gov.ua> (фонд);
12. Освітні портали:
 1. <http://geomap.land.ldev.ua/zDfflng-1.html>
 2. <http://atlas.igu.org.ua/index.html>
 3. <http://wdc.org.ua/atlas/default.html>

4. <http://www.nbuu.gov.ua/>
5. <http://geografica.net.ua/>
6. <http://geoknigi.com/index.php>

13. Положення про бакалаврську кваліфікаційну роботу у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, Затверджено Вченою радою НУБіП України «23» червня 2021 р. протокол № 11.

14. Положення про галузевий державний архів – Державну установу Державний картографо-геодезичний фонд України. Міністерства охорони навколишнього природного середовища України”, Наказ Державного комітету архівів України та Міністерства охорони навколишнього природного середовища, № 71/213 від 06.05.09 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0472-09#Text>

15. Положення про екзамен і заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, Затверджено Вченою радою НУБіП України «15» серпня 2024 р. протокол № 1.

16. Положення про порядок надходження, зберігання, використання та обліку матеріалів Державного картографо-геодезичного фонду України, Постанова КМУ, № 1344 від 22.07.99 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1344-99-%D0%BF#Text>

17. Положення про практичну здобувачів вищої освіти у Національному університеті біоресурсів і природокористування України від 25.04.2025 р., протокол № 10.

18. Про вищу освіту : Закон України від 1 липня 2014 р. № 1556- VII : станом на 28 травня 2023 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

19. Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою та оцінки земель, Постанова КМУ, № 1553 від 17.11.04 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1553-2004-%D0%BF#n10>

20. Про затвердження Порядку використання Державної геодезичної референцної системи координат УСК-2000 при здійсненні робіт із землеустрою, Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України, № 509 від 02.12.16 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1646-16#Text>

21. Про створення Державного картографо-геодезичного фонду України, Постанова КМУ, № 661 від 20.06.96 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/661-96-%D0%BF#Text>

22. Рій І.Ф., Бочко О.І., Біда О.Ю. Електронні геодезичні прилади: навчальний посібник. Львів, 2021. 336 с.