

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Київ

«06» НОВТЦЯ 2025 року

Гуманітарно-педагогічний факультет Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Сторона 1), в особі декана Савицької Інни Миколаївни, з однієї сторони, та Комунальний заклад Київської обласної ради «Білоцерківський гуманітарно-педагогічний фаховий коледж (далі – Сторона 2), в особі директора Ружицького Валерія Андрійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей Меморандум про співпрацю (далі – Меморандум) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою Меморандуму є налагодження співпраці між Стороною-1 та Стороною-2, консолідація зусиль фахівців обох Сторін з метою сприяння розвитку освіти, науки шляхом забезпечення високого рівня теоретичної та практичної співпраці в напрямку підготовки фахівців за освітньо-професійними програмами: «Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології)», «Педагогіка вищої школи», «Інформаційно-комунікаційні технології в освіті» та інших спеціальностей гуманітарного та педагогічного спрямування.

1.2. Предметом Меморандуму є спільна діяльність Сторін для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки та проведенні спільних заходів, проєктів і програм, створення спільного інформаційного простору для професійного спілкування працівників Сторони-1 та студентів, педагогічних та інших працівників Сторони-2

1.3. Цей Меморандум про співпрацю визначає учасників, форми й загальні умови співпраці Сторін. Конкретні умови щодо виконання спільних завдань у рамках проєктів, заходів тощо, будуть визначатися Сторонами окремими договорами.

1.4. Сторони розуміють і визнають, що всі відносини, які виникли між ними в рамках Меморандуму, будуються на взаєморозумінні, повазі, засадах рівності сторін і чесних партнерських взаємин.

2. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

Задля досягнення мети Меморандуму Сторони домовляються про співпрацю у таких напрямках:

2.1. Співпраця щодо обміну досвідом та знаннями, обмін інформацією про плани діяльності, проєкти і програми в межах Меморандуму.

2.2. Створення єдиного інформаційного простору у сферах спільної діяльності, які представляють взаємний інтерес.

2.3. Реалізація спільних освітніх проєктів, проведення заходів, впровадження спільних програм.

2.4. Підготовка та проведення спільних заходів, а саме: тренінгів, майстер класів, круглих столів, семінарів, конференцій, екскурсій тощо, за напрямками, що становлять взаємний інтерес для Сторін.

2.5. Організація та проходження навчальної, виробничої та переддипломної практики студентів.

2.6. Залучення науково-педагогічних працівників Сторони-2 до діючих програм підвищення кваліфікації працівників Сторони-1.

3. РЕАЛІЗАЦІЯ МЕМОРАНДУМУ

З метою реалізації Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:

3.1. Сторони будуть проводити постійні консультації для обговорення узгоджених дій, спрямованих на покращення якості співпраці.

3.2. Під час консультацій також можуть розглядатися поточні та перспективні питання взаємодії Сторін.

3.3. У разі необхідності Сторони будуть проводити спеціальні консультації. Місце, терміни проведення, а також порядок денний будуть узгоджуватися додатково.

3.4. Розробляють та реалізують спільні проєкти з питань, що відповідають меті Меморандуму.

3.5. Проводять спільні заходи: конференції, круглі столи, семінари, лекції, тощо за напрямками, що становлять взаємний інтерес для Сторін.

3.6. Сторони будуть надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій тощо.

3.7. Кожна із Сторін Меморандуму призначає відповідальну особу за здійснення співпраці між Сторонами.

4. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

4.1. Цей Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2030 року.

4.3. Сторони можуть достроково припинити дію Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону за один місяць до дати припинення.

4.4. У разі припинення дії Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

5. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

5.1. Сторони зобов'язуються забезпечити дотримання ними вимог антикорупційного законодавства України та повну відповідальність за його порушення.

5.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

5.3. Кожна із Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, зокрема шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їхню адресу робіт (послуг) та іншими способами, не зазначеними у цьому пункті, що ставить працівника в певну залежність і спрямовує на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

5.4. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона зобов'язана невідкладно повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі (з посиланнями на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися таке порушення).

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Цей Меморандум укладено українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, при цьому всі примірники є автентичними та мають однакову юридичну силу.

6.2. У разі спільної згоди Сторони можуть змінювати окремі положення Меморандуму шляхом підписання додаткової угоди, яка стає невід'ємною частиною цього Меморандуму.

6.3. Усі суперечки між Сторонами, що стосуються виконання та тлумачення Меморандуму, регулюються шляхом проведення прямих переговорів між Сторонами.

6.4. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні ст. 635 Цивільного кодексу України та ст. 182 Господарського кодексу України та не покладає на Сторони юридичних наслідків.

6.5. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними або фізичними особами.

6.6. Цей Меморандум не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань. У разі виникнення фінансових взаємовідносин для досягнення конкретних цілей між Сторонами укладатимуться відповідні договори.

6.7. Якщо в ході виконання Меморандуму Сторонам стала відома конфіденційна інформація, Сторони зобов'язуються не передавати її третім особам і не використовувати на особисту користь.

6.8. Підписуючи Меморандум, Сторони підтверджують, що ними створено належні умови для захисту та збереження персональних даних, а також беруть на себе зобов'язання дотримуватись вимог законодавства з питань захисту персональних даних.

6.9. Координацію дій Сторін з виконання Меморандуму беруть на себе з боку Сторони 1 – **Гуманітарно-педагогічний факультет Національного університету біоресурсів і природокористування України**, з боку Сторони 2 – **Комунальний заклад Київської обласної ради «Білоцерківський гуманітарно-педагогічний фаховий коледж»**.

6.10. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Меморандуму і не врегульовані ним, регламентуються нормами законодавства України.

7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона-1

Сторона 2

**Гуманітарно-педагогічний факультет
Національного університету біоресурсів і
природокористування України**
Україна, 03041, м. Київ, вул. Героїв
Оборони 15, навчальний корпус № 3,
кабінет 101, (044) 527-80-83

**Комунальний заклад Київської обласної
ради «Білоцерківський гуманітарно-
педагогічний фаховий коледж»**
Україна, Київська область, м. Біла Церква,
вул. Ярослава Мудрого, 37
(04563) 9-92-41, 0985500702



Декан

Інна САВИЦЬКА



Директор

Валерій РУЖИЦЬКИЙ