



1.3. Гурток діє на засадах добровільності, рівноправності усіх його членів, самоврядування, відкритості, прозорості, законності та гласності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

1.4. Гурток у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Університету та цим Положенням.

1.5. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських об'єднань.

1.6. План роботи Гуртка та основні напрямки його наукових досліджень розроблено відповідно до науково-дослідної тематики кафедри і затверджено на засіданні.

## **2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ**

2.1. Метою діяльності Гуртка є реалізація та розвиток наукового потенціалу студентів Університету; поглиблення одержаних теоретичних знань і практичних умінь студентів у процесі навчання, розвиток їх професійного мовлення та наукової самостійності; розвиток наукових і творчих здібностей, а також розширення загального світогляду студентів.

2.2. Основними завданнями Гуртка є реалізація та розвиток наукового потенціалу студентів Університету; поглиблення одержаних теоретичних знань і практичних умінь студентів у процесі навчання, розвиток їх професійного мовлення та наукової самостійності; розвиток наукових і творчих здібностей, а також розширення загального світогляду студентів.

2.3. Засідання Гуртка (крім того, і виїзні) відбуваються щонайменше один раз на місяць.

2.4. Діяльність Гуртка фіксують у протоколі кожного засідання та висвітлюють на його вебсторінці, а наприкінці семестру та навчального року підбивається загальний підсумок його роботи.

2.5. Для систематичної науково-дослідної роботи Гуртка із аудиторного фонду кафедри може надаватись у вільний від занять час приміщення із необхідними умовами для його ефективної діяльності.

2.6. За умов карантину засідання Гуртка можуть проходити дистанційному он-лайн форматі.

2.7. Співробітники кафедри можуть сприяти інформаційному забезпеченню та науково-дослідній, інноваційній діяльності Гуртка.

### **3. ОСНОВНІ ФОРМИ НАУКОВОЇ РОБОТИ ГУРТКА**

3.1. Основними формами наукової роботи Гуртка є:

- участь студентів у виконанні науково-дослідних робіт кафедри, і за госпрозрахунковими договорами також;
- виконання завдань дослідницького і науково-творчого характеру під час проходження навчальної / виробничої практики;
- підготовка наукових публікацій, повідомлень з актуальних питань відповідної галузі, а також науково-творчих робіт, виступи на засіданнях Гуртка, наукових семінарах, конференціях та ін.;
- участь у міжнародних, всеукраїнських та регіональних студентських наукових конкурсах, олімпіадах тощо;
- участь у науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.

### **4. УПРАВЛІННЯ ГУРТКОМ**

4.1. Загальне керівництво діяльністю Гуртка здійснюють науковий керівник та староста.

4.2. Науковий керівник — науково-педагогічний працівник кафедри, що його призначають і звільняють від виконання обов'язків відповідно до рішення кафедри.

4.3. Староста Гуртка - студент, що його призначає і звільняє науковим керівником Гуртка на основі рішення членів Гуртка за присутності не менше 2/3 на засіданні.

4.4. Науковий керівник та староста Гуртка діють відповідно до цього Положення.

4.5. Науковий керівник виконує такі функції:

- розробляє план діяльності наукового гуртка на навчальний рік та подає його на затвердження кафедрою;

- координує науково-дослідну роботу Гуртка;
- виносить на обговорення Гуртка основні питання його діяльності;
- сприяє науковій роботі членів Гуртка;
- організовує та проводить не менше одного засідання Гуртка на місяць;
- зобов'язаний забезпечити постійне висвітлення інформації з фото- та відео-додатками на вебсторінці Гуртка про наукові заходи, організовані членами Гуртка, або в яких вони беруть участь;
- вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю Гуртка.

#### 4.6. Староста Гуртка зобов'язаний:

- інформувати студентів про роботу гуртка та умови членства в ньому;
- виконувати організаційну роботу, необхідну для діяльності Гуртка;
- вести облік членів Гуртка;
- вести протоколи засідань Гуртка;
- збирати та подавати науковому керівникові пропозиції щодо покращення роботи Гуртка.

4.7. Керівництво Гуртка зобов'язане подавати інформацію про його роботу на вимогу науково-дослідної частини, декана гуманітарно-педагогічного факультету, заступника декана з наукової роботи та щорічно до 15 червня подавати звіт про діяльність Гуртка за навчальний рік за встановленою формою до науково-організаційного відділу НДЧ.

## 5. ЧЛЕНСТВО В ГУРТКУ

5.1. Гурток функціонує на основі добровільного членства.

5.2. Членом Гуртка може бути студент / студентка денної форми навчання спеціальності «Журналістика», а також інших спеціальностей, що виявив / виявила бажання набути практичних вмінь та навичок з дослідницької роботи, організації, проведення, аналізу результатів, формулювання висновків, розробки науково-практичних рекомендацій тощо) та дотримується Положення про Гурток.

5.3. Прийом в члени Гуртка проводиться на черговому засіданні за особистою заявою студента або на підставі заповненої онлайн-анкети.

#### 5.4. Член Гуртка має право:

- здійснювати наукову, науково-дослідницьку, дослідно-конструкторську та винахідницьку діяльність з відповідної галузі наук;
- брати участь в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності Гуртка;
- обирати та бути обраним у керівні органи Гуртка;
- брати участь в науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.;
- представляти результати наукової роботи на засіданнях Гуртка;
- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від наукового керівника, старости та членів Гуртка.

#### 5.5. Член Гуртка зобов'язаний:

- дотримуватись цього Положення;
- систематично брати участь у заняттях Гуртка;
- бути активним під час засідання Гуртка брати участь у пропонуваніх видах роботи;
- вести науково-дослідницьку діяльність у період між засіданнями гуртка;
- представляти результати своїх досліджень під час засідань гуртка;
- дотримуватись принципів академічної доброчесності на всіх етапах своєї науково-дослідницької діяльності.

#### 5.6. Членство в Гуртку припиняється:

- виходу із членів Гуртка за власним бажанням (з письмовим або електронним попередженням про це керівника Гуртка);
- за рішенням не менше 2/3 членів Гуртка у випадках порушення цього Положення;
- у зв'язку з відрахуванням з числа студентів Університету за наказом ректора.

## 6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1. Гурток може бути реорганізованим або ліквідувати діяльність за пропозицією зборів членів Гуртка та за рішенням кафедри журналістики та мовної комунікації.

## ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

Положення про студентський науковий гурток

«Секрети журналістської майстерності »

кафедри журналістики та мовної комунікації

Завідувач кафедри журналістики  
та мовної комунікації



Світлана ХАРЧЕНКО

Керівник гуртка



Микола СТЕПАНЕНКО