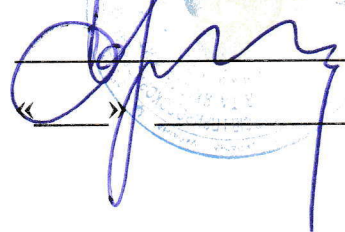


**НАУКОВИЙ ПАРК «СТАЛЕ  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ ТА ЯКІСТЬ ЖИТТЯ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Президент наукового парку  
НУБіП України «СПЯЖ»**

  
С. Ніколаєнко

«    »  
2015 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Науково-технічну раду наукового парку  
«Стале природокористування та якість життя»**

Київ – 2015

## 1. Загальні положення

1.1. Науково-технічна рада Наукового парку НУБіП України «Стале природокористування та якість життя» (далі – НТР НП) є дорадчо-консультаційним органом, який утворено в Науковому парку НУБіП України «Стале природокористування та якість життя» (далі НП «СПЯЖ») для розгляду наукових рекомендацій і проведення фахових консультацій з питань науково-дослідної та науково-інноваційної діяльності і з метою забезпечення наукового підходу до раціонального використання інноваційної та інвестиційної політики

1.2. У своїй роботі НТР НП керуються Законами України «Про наукові парки», «Про вищу освіту», «Про інвестиційну діяльність», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про інноваційну діяльність», «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій», інших законодавчих та нормативно-правових актів, що регулюють відносини в науково-технічній та інноваційній і інших сферах, Статутом НП «СПЯЖ», цим Положенням та іншими актами законодавства.

1.3. НТР НП проводить свою роботу на основі колегіальності у формі колективного обговорення, обміну думками і ділової критики.

1.4. Організаційно-методичне забезпечення діяльності НТР НП покладається на виконавчі органи управління НП «СПЯЖ».

1.5. Рішення НТР НП має рекомендаційний характер.

## 2. Основні завдання та функції НТР

2.1. Основними завданнями НТР НП є:

- вивчення, аналіз і узагальнення світового досвіду з формування та реалізації пріоритетних напрямів наукових досліджень, інвестиційної та інноваційної діяльності засновників та партнерів НП «СПЯЖ»;

- опрацювання питань щодо реалізації освітньої, науково-технічної та інноваційної діяльності в Університеті, ефективного та раціонального використання наявного у Засновників наукового потенціалу, матеріально-технічної бази для комерціалізації результатів наукових досліджень і їх впровадження на вітчизняному та закордонному ринках;

- оцінка стану і результатів наукових досліджень й об'єктів інтелектуальної власності в Університеті та перспективи їх комерціалізації і впровадження на вітчизняному та закордонному ринках;

- розробка механізмів стимулювання наукових досліджень в Університеті, які мають завершений характер для впровадження і будуть оформлені як проект Наукового парку.

- підготовка наукових рекомендацій та пропозицій щодо розвитку освітньої, науково-технічної та інноваційної діяльності в Університеті.

- підготовка рекомендацій щодо ефективного та раціонального використання наявного у Засновників наукового потенціалу, матеріально-

технічної бази для комерціалізації результатів наукових досліджень і їх впровадження на ринку

2.2. НТР НП відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє, вносить та розглядає пропозиції, а також надає рекомендації щодо:

- формування та реалізації пріоритетних напрямів наукових досліджень, створення нових видів інноваційного продукту, здійснення заходів щодо їх комерціалізації, організації та забезпечення виробництва наукоємної, конкурентоспроможної на внутрішніх і зовнішніх ринках інноваційної продукції;

- організації підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації спеціалістів основам інноваційного менеджменту, створення стартапів, бізнес інкубаторів та інших інфраструктурних проектів для розроблення і реалізації проектів Наукового парку;

- забезпечення умов для конкурентоздатної науково-інноваційної діяльності співробітників НУБіП України, засновників та партнерів НП «СПЯЖ»;

- залучення і використання у діяльності НП «СПЯЖ» ризикового (венчурного) капіталу, розроблення та реалізація проектів наукового парку за рахунок фінансової підтримки з Державного бюджету України, підтримка за рахунок власних коштів наукового парку;

- структури діяльності наукового парку,

- залучення матеріально-технічної бази Засновників та партнерів НП «СПЯЖ» для виконання наукових проектів;

- науково-методичного забезпечення діяльності НП «СПЯЖ» у проведенні моніторингу інноваційної діяльності, ефективності підтримки науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт проектів наукового парку, надання патентно-ліцензійної допомоги, видавничої діяльності та планування видатків на підтримку розвитку у сфері інноваційної діяльності;

- формулювання, на основі аналізу пріоритетних напрямків наукових досліджень, напрямів перспективного розвитку НП «СПЯЖ», для врахування при розробленні річних та довготермінових планів перспективного розвитку НП «СПЯЖ»;

- розгляду проектів галузевих, регіональних інноваційних програм та проектів стимулювання впровадження інноваційних технологій;

- забезпечення організації та вдосконалення взаємодії НП «СПЯЖ» з регіональними центрами інноваційного розвитку та іншими суб'єктами інноваційної діяльності;

- розвитку міжнародного і вітчизняного співробітництва НП «СПЯЖ», його засновників та партнерів у сфері науково-технічної, інноваційної та трансферної діяльності, сприяння залученню іноземних інвестицій;

- організації проведення міжнародних і вітчизняних конкурсів та фестивалів інноваційних проектів, наукових розробок, учасників конкурсів,

- розгляду інноваційних проектів з метою здійснення заходів з комерціалізації, організації та забезпечення виробництва наукоємної, конкурентоспроможної інноваційної продукції.

- розробки заходів, надання та розгляду пропозицій для активізації діяльності НП «СПЯЖ», його засновників та партнерів, захисту їх інтересів в органах державної влади та органах місцевого самоврядування а також у відносинах із іншими суб'єктами господарювання;

- оцінки матеріалів конференцій, симпозіумів, конгресів з інноваційних питань, які проводяться в Україні та за кордоном, з метою дослідження перспективних наукових розробок в НУБіП України та запровадження інноваційних технологій, його засновників та партнерів;

2) розглядає наукові (інвестиційні, інноваційні та інші) проекти наукового парку, які надійшли до виконавчого органу управління НП «СПЯЖ» та приймає рекомендаційне рішення щодо виконання наукового проекту з урахуванням джерел інвестування

3) здійснює відбір перспективних інноваційних розробок та сприяє їх впровадженню.

2.3 Для розгляду окремих науково-технічних питань та підготовки проектів рішень НТР НП може створювати відповідні секції та комісії, керівники та члени яких призначаються головою НТР.

### **3. Структура, склад, регламент і організація роботи НТР НП**

3.1. Науково-технічна рада Наукового парку НУБіП України «Стале природокористування та якість життя» складається з голови, заступника голови відповідального секретаря та її членів.

3.2. Склад НТР НП формується із представників Засновників НП «СПЯЖ» та керівників партнерських об'єднань (центрів) Наукового парку, представників наукових та науково-дослідних структур, навчально-дослідних станцій, навчально-дослідницьких інститутів і лабораторій НУБіП України та з числа провідних вчених відповідних наукових напрямів діяльності, які визнані науковою та практичною спільнотою, мають наукові здобутки, наукові школи та досвід організації і методичного супроводу НДР.

Персональний склад та структура НТР НП затверджуються Президентом НП «СПЯЖ». Склад НТР НП може змінюватись у зв'язку із звільненням члена НТР НП із займаної посади або переходом його на іншу роботу.

3.3. НТР НП проводить свою роботу у формі засідань, які скликаються за рішенням голови НТР НП за потребою, але не рідше одного разу на місяць згідно з планом роботи НТР НП. Засідання НТР НП є правочинним у разі присутності більше половини її членів.

3.4. Плани роботи НТР НП формуються щоквартально згідно з пропозиціями членів НТР НП або дирекції НП «СПЯЖ» погодженими із заступником НТР НП відповідно до розподілу функціональних повноважень та затверджуються Головою НТР НП.

Зняття питань з розгляду або включення додаткових питань здійснюється за рішенням Голови НТР НП на підставі аргументованої доповідної записки членів НТР НП або дирекції НП «СПЯЖ» погодженої

із заступником голови НТР НП відповідно до розподілу функціональних повноважень.

3.5. У період між засіданнями НТР НП поточна робота здійснюється керівництвом НТР НП, до складу якого входять голова НТР НП, його заступник і відповідальний секретар.

3.6. Голова НТР НП здійснює керівництво діяльністю НТР НП, затверджує плани її роботи, рішення, рекомендації, протоколи засідань НТР НП.

3.7. Заступник голови НТР НП забезпечує її діяльність, у тому числі координує надходження матеріалів, необхідних для діяльності НТР НП, від членів, дирекції НП «СПЯЖ», засновників та партнерів НП «СПЯЖ», а також підприємств, установ і організацій, що є перспективними партнерами НП «СПЯЖ».

3.8. Відповідальний секретар НТР НП здійснює організаційно-технічне забезпечення поточної діяльності НТР НП, у тому числі:

- готує програму, матеріали для засідання НТР НП за погодженням з головою НТР НП;
- готує проекти змін до цього Положення, структури та складу НТР НП і її секцій, подає їх на розгляд та затвердження Президенту НП «СПЯЖ»;
- організовує підготовку необхідних матеріалів для засідань НТР НП;
- оформляє протоколи засідань, рішення і рекомендації НТР НП, здійснює інше діловодство, пов'язане з діяльністю НТР НП;
- направляє членам НТР НП та підприємствам, установам і організаціям, що є партнерами НП «СПЯЖ», затверджені рішення і рекомендації НТР НП та її секцій для врахування в роботі.

3.9. Прийняті на засіданні рішення і рекомендації НТР НП оформляються протоколом, який підписується головою НТР НП та відповідальним секретарем НТР НП.

3.10. Засідання НТР НП вважається правочинним за умови участі в ньому більше ніж половина її членів.

Рішення приймається відкритим голосуванням та вважається прийнятим, якщо його підтримано простою більшістю членів, які брали участь у засіданні. В разі рівної кількості голосів голос Голови НТР НП є вирішальним.

Протоколи засідань НТР НП оформляються у двох примірниках.

3.11. Члени НТР НП мають право:

- завчасно отримувати матеріали, які розглядатимуться на чергових засіданнях секцій;
- брати участь в обговоренні і прийнятті рішень НТР НП та її секцій;
- заявляти особисту думку, що має бути відображена в рішеннях НТР НП та секцій.

3.12. Запрошення на засідання НТР НП разом із порядком денним розсилається відповідальним секретарем усім учасникам завчасно, але не пізніше ніж за три дні до засідання.

У разі неможливості взяти участь у засіданні члени НТР НП до початку засідання повідомляють про це голову НТР НП.

3.13. На засіданні НТР НП, крім її членів, можуть бути присутні запрошені зацікавлені фахівці підприємств, установ та організацій, науково-дослідних та проектних інститутів, представники органів державної влади (за згодою їх керівників) інших суб'єктів у сфері інвестицій та інноваційної діяльності.

Директор наукового  
парку НУБіП України «СПЯЖ»



В.В. Теслюк

**Персональний склад Науково-технічної ради Наукового парку  
Національного університету біоресурсів і природокористування України  
«Стале природокористування та якість життя»**

Ніколаєнко Станіслав Миколайович	Голова НТР, ректор НУБіП України, д.пед. н., професор
Ібатуллін Ільдус Ібатуллович	Заступник голови НТР, перший проректор, д.с.-г.н., професор
Члени НТР	
Кваша Сергій Миколайович	Проректор з навчальної і виховної роботи, д.е.н., професор
Кудін Андрій Вячеславович	Проректор з науково-педагогічної роботи та розвитку університету, к.філол.н., доцент
Курило Володимир Іванович	Проректор з навчально-наукової роботи, правових та соціальних питань, д.юр.н., професор
Іщенко Валерій Васильович	Проректор з навчально-науково-виробничих питань і адміністративно-господарської діяльності, к.т.н., доцент
Теслюк Віктор Васильович	Директор НП «СПЯЖ», д.с.-г. н., професор
Козирський Володимир Вікторович	Директор ННІ енергетики, автоматики і енергозбереження, д.т.н., професор
Войтюк Валерій Дмитрович	Директор науково-дослідного інституту техніки, енергетики та інформатизації АПК
Талавиця Микола Петрович	Директор науково-дослідного інституту економіки і менеджменту
Засекін Дмитро Адамович	Директор науково-дослідного інституту здоров'я тварин, д.вет.н, професор
Василишин Роман Дмитрович	Директор науково-дослідного інституту лісівництва та декоративного садівництва, д.с.-г.н., доцент
Баль-Прилипко Лариса Вацлавівна	Декан факультету харчових технологій та управління якістю продукції АПК, д.т.н., професор
Глазунова Олена Григорівна	Декан факультету інформаційних систем, к.пед.н., доцент

Діброва Анатолій Дмитрович	В.о. декана економічного факультету, д.е.н., професор
Доля Микола Миколайович	В.о. декана факультету захисту рослин, біотехнологій та екології, д.с.-г.н., професор
Кондратюк Вадим Миколайович	В.о. декана факультету тваринництва та водних біоресурсів, к.с.-г.н., доцент
Остапчук Анатолій Дмитрович	В.о. декана факультету аграрного менеджменту, к.е.н., доцент
Цвіліховський Микола Іванович	В.о. декана факультету ветеринарної медицини, д.б.н., професор
Отченашко Володимир Віталійович	Начальник науково-дослідної частини, д.с.-г.н., професор
Туринський Василь Михайлович	Начальник відділу інноваційної діяльності та трансферу технологій, д.с.-г.н., професор
Лук'янчук Людмила Володимирівна	Начальник відділу патентно-ліцензійної, винахідницької та раціоналізаторської роботи
Броварський Валерій Дмитрович	Завідувач кафедри бджільництва, д.с.-г.н., професор
Танчик Семен Петрович	Завідувач кафедри землеробства та гербології, д.с.-г.н., професор
Сухенко Юрій Григорович	Завідувач кафедри процесів і обладнання переробки продукції АПК, д.т.н., професор
Мазуркевич Анатолій Йосипович	Професор кафедри фізіології, патофізіології та імунології тварин, д.вет.н., професор
Стародуб Микола Федорович	Професор кафедри молекулярної біології, мікробіології та безпеки, д.б.н., професор
Ліханов Артур Федорович	Доцент кафедри екобіотехнології і біорізнманіття, к.б.н., с.н.с.
Оларь Наталія Георгіївна	Секретар науково-технічної ради