**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**

**Кафедра публічного управління, менеджменту інноваційної діяльності та дорадництва**

**ННІ неперервної освіти і туризму**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Лектор*** | **в.о. зав. кафедри, д.держ.упр., доцент С.М. Приліпко** |
| ***Семестр*** | **7** |
| ***Освітній ступінь*** | **Бакалавр** |
| ***Кількість кредитів ЄКТС*** | **4** |
| ***Форма контролю*** | **Залік** |
| ***Аудиторні години*** | **30 (16 год лекцій, 14 год практичних)** |

**Загальний опис дисципліни**

**Метою** вивчення дисципліни є набуття у здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавра загальних та фахових компетентностей щодо основних засад формування та реалізації державної політики органами державної влади й органами місцевого самоврядування у співпраці з іншими суб’єктами публічного управління.

**Завдання** дисципліни полягає у формуванні системи теоретико-методологічних знань та набутті практичних навичок із державного управління для виконання управлінських функцій і прийняття виважених управлінських рішень у процесі діяльності органів державної влади й органів місцевого самоврядування та їх взаємодії з громадськістю.

Дисципліна спрямована на вивчення таких питань: сутність та роль державного управління у формуванні громадянського суспільства; суб’єкти й об’єкти, закони, закономірності, парадигма, принципи, методи, підходи, функції, механізми, інструменти державного управління; інститут президента у системі органів державної влади; законодавча, виконавча та судова гілки влади; державні органи виконавчої влади; державна служба та кадрова політика; лідерство та командоутворення у державному управлінні; місцеве самоврядування та регіональне управління; децентралізація владних повноважень; стратегічне управління на державному та регіональному рівнях; державно-приватне партнерство; професіоналізація публічних службовців; електронне урядування як передумова формування цифрового суспільства; публічні послуги в контексті побудови сервісно-орієнтованої держави; інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів публічної влади; електронний документообіг та управлінські технології у державному управлінні; залучення громадськості до формування та реалізації державної політики; запобігання корупції в органах державної влади та органах місцевого самоврядування.

**Теми лекцій:**

1. Теоретико-методологічні та організаційні засади державного управління.
2. Президент України та Верховна Рада України у системі державного управління.
3. Система органів виконавчої та судової влади в Україні.
4. Державна служба та кадрова політика.
5. Основи місцевого самоврядування та регіонального управління.
6. Електронне урядування як передумова формування цифрового суспільства.
7. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами державної влади.
8. Запобігання корупції в органах публічної влади.

 **Теми практичних занять:**

1. Теоретико-методологічні та організаційні засади державного управління.
2. Система органів законодавчої, виконавчої та судової влади в Україні
3. Державна служба та кадрова політика.
4. Основи місцевого самоврядування та регіонального управління.
5. Електронне урядування як передумова формування цифрового суспільства.
6. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами державної влади.
7. Запобігання корупції в органах публічної влади.