

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра глобальної економіки

Н. М. Вдовенко, Л. Г. Михальчишина, М. М. Павленко

ПУБЛІЧНІ ЗАКУПІВЛІ:



Методичні вказівки до вивчення дисципліни
для студентів ОС «Магістр»
спеціальності 051 «Економіка»
освітньо-професійної програми «Прикладна економіка»

Київ - 2019

*Рекомендовано Вченою радою економічного факультету
(протокол № 3 від 17 жовтня 2019 р.)*

Рецензенти:

Наконечна К. В., к.е.н., доцент, Національний університет біоресурсів і природокористування України

Костюк О. Д., к.е.н., доцент, Національний університет біоресурсів і природокористування України

Вдовенко Н. М., Михальчишина Л. Г., Павленко М. М. Публічні закупівлі: методичні вказівки до вивчення дисципліни для студентів ОС «Магістр» спеціальності 051 «Економіка» освітньо-професійної програми «Прикладна економіка». К.: НУБіП України, 2019. 87 с.

У методичних вказівках до вивчення дисципліни, подано перелік основних теоретичних і практичних завдань для складання підсумкового контролю з навчальної дисципліни «Публічні закупівлі». Наведено програму дисципліни «Публічні закупівлі», короткий анотований зміст лекційного матеріалу, практичні та індивідуальні завдання, критерії оцінювання знань студентів, список рекомендованої літератури. Методичні вказівки призначені для викладачів, які працюють зі студентами ОС «Магістр» спеціальність 051 «Економіка» освітньо-професійної програми «Прикладна економіка».

Укладачі:

ВДОВЕНКО Наталія Михайлівна

МИХАЛЬЧИШИНА Лариса Гаврилівна

ПАВЛЕНКО Марина Миколаївна

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	4
ТЕМА 1. СУТНІСТЬ ТА ПРАВОВІ ЗАСАДИ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ	6
ТЕМА 2. ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ	14
ТЕМА 3. ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ	20
ТЕМА 4. ПРОЦЕДУРИ ВІДКРИТИХ ТОРГІВ	31
ТЕМА 5. ПРОЦЕДУРИ КОНКУРЕНТНОГО ДІАЛОГУ	39
ТЕМА 6. ПЕРЕГОВІРНІ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ	44
ТЕМА 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ	50
ТЕМА 8. КОНТРОЛЬ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ	54
ПРАКТИЧНІ І ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ	59
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ	70
ТЕМИ ЗАВДАНЬ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ	73
ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ	76
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ	79

ПЕРЕДМОВА

Держава є одним із основних учасників економічного процесу як споживач товарів, робіт і послуг. Публічні закупівлі складають значну частину світових торгових потоків, яка орієнтовно може сягати 1 трлн євро на рік. Країни світу використовують публічні закупівлі як один із дієвих інструментів системи державної допомоги для забезпечення соціально-економічного розвитку та стабільного росту економіки.

Від ефективності здійснення публічних закупівель залежить успішність функціонування економіки в цілому. Відповідно, актуалізується питання подальшого розвитку системи публічних закупівель та підвищення ефективності використання державних коштів з метою забезпечення українського суспільства якісними товарами та послугами.

Актуальність вивчення курсу «Публічні закупівлі» зумовлена об'єктивними потребами держави. Закупівлі товарів, робіт та послуг є невід'ємною складовою функціонування будь-якої держави. Без налагодженої системи державних закупівель держава не може повноцінно виконувати свої функції.

Предметом є система принципів, методів та прийомів, форм організації проведення та методик оцінювання ефективності публічних закупівель.

Основна мета вивчення дисципліни полягає у засвоєнні здобувачами вищої освіти теоретичних знань та практичних навичок з організації, методики проведення та документування публічних закупівель, а також оцінювання їх ефективності.

Основними завданнями, що мають бути вирішені у процесі вивчення дисципліни є:

- дослідження теоретичних основ державних закупівель в Україні; принципів здійснення публічних закупівель та підходів до їх організації;
- дослідження інформаційного забезпечення публічних закупівель;
- з'ясування методів, прийомів та процедур, що застосовуються під час публічних закупівель;
- здійснення моніторингу існуючої інформаційної системи публічних закупівель в Україні та оцінки процедур здійснення державних закупівель, а також достовірності їх відображення у звітності;
- розробки ефективної технології перевірки державних закупівель;
- формування висновків за результатами оцінки ефективності публічних закупівель;
- коригування існуючих тенденцій на більш ефективний результат управління.

Дисципліна «Публічні закупівлі» відноситься до дисциплін і включена до програми професійної підготовки студентів освітньо-професійної програми «Прикладна економіка».

Після вивчення курсу студент повинен знати:

- нормативно-правові акти з питань публічних закупівель;
- принципи та механізм здійснення публічних закупівель;
- порядок створення комітету з конкурсних торгів;
- вимоги до оприлюднення та відкритого доступу до інформації про закупівлю;
- особливості організації та проведення процедур (способів) здійснення публічної закупівлі, у т.ч. за рамковою угодою;
- структуру системи електронних публічних закупівель PROZORRO;
- вимоги до розроблення документації конкурсних торгів;
- істотні та особливі умови договору про закупівлю;
- зміст та форми звітів за результатами здійснення публічних закупівель;
- причини та порядок оскаржень процедур публічних закупівель.

Студент повинен вміти:

- застосовувати систему електронних публічних закупівель PROZORRO;
- проводити моніторинг змін у законодавстві з питань публічних закупівель;
- визначати потреби в обсягах постачання товарів, виконання робіт і надання послуг;
- досліджувати динаміку цін на предмет закупівлі;
- формувати та обґрунтувати план закупівлі на бюджетний рік;
- розробляти документацію конкурсних торгів;
- визначати кваліфікаційні вимоги до учасників торгів;
- формувати основні умови договору про закупівлю;
- складати звіт про результати здійснення закупівлі.

Методичні вказівки до вивчення курсу є наочним викладанням програмного матеріалу з метою лаконічного та змістовного відображення основних понять навчальної дисципліни, структурних зрушень, методів контролю.

При вивченні програмного матеріалу поряд з методичними рекомендаціями та списком рекомендованої літератури у цьому виданні, слід використовувати сучасні методичні та нормативні положення.

ТЕМА 1. СУТНІСТЬ ТА ПРАВОВІ ЗАСАДИ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

План

1. Поняття і зміст публічних закупівель.
2. Економічна суть та роль публічних закупівель в сучасних умовах.
3. Законодавство України про закупівлю товарів, робіт і послуг.

Міні-лексикон: публічні закупівлі, електронна система закупівель, тендерна пропозиція, контроль публічних закупівель, моніторинг закупівель.

Рекомендована література:

Основна – 1, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 22.

Додаткова – 1, 9, 11, 16, 24, 27, 33, 34, 35.

1. Поняття і зміст публічних закупівель

Публічні закупівлі – це механізм взаємовідносин між замовниками та учасниками щодо розміщення державних контрактів на постачання товарів, надання послуг та виконання робіт відповідно до бюджетних призначень і здійснюється з метою задоволення державних потреб.

Публічна закупівля:

- придбання здійснюються на основі офіційних, законодавчо встановлених процедур закупівлі;

- тендерна пропозиція - основа прийняття рішення про присудження контракту;

- відсутність регулярності ділових операцій;

- офіційні механізми інформування про стан ринку, оголошення у спеціальних виданнях;

- широкомасштабна, інколи ускладнена регулятивна база процесу закупівлі;

- зв'язок і переговори до прийняття рішення про присудження контракту як правило не дозволяються;

- відсутність регулярності ділових операцій;

- офіційні механізми інформування про стан ринку, оголошення у спеціальних виданнях;



Закупівля може здійснюватися шляхом застосування однієї з таких процедур:

Відкриті
торги

Конкурентний
діалог

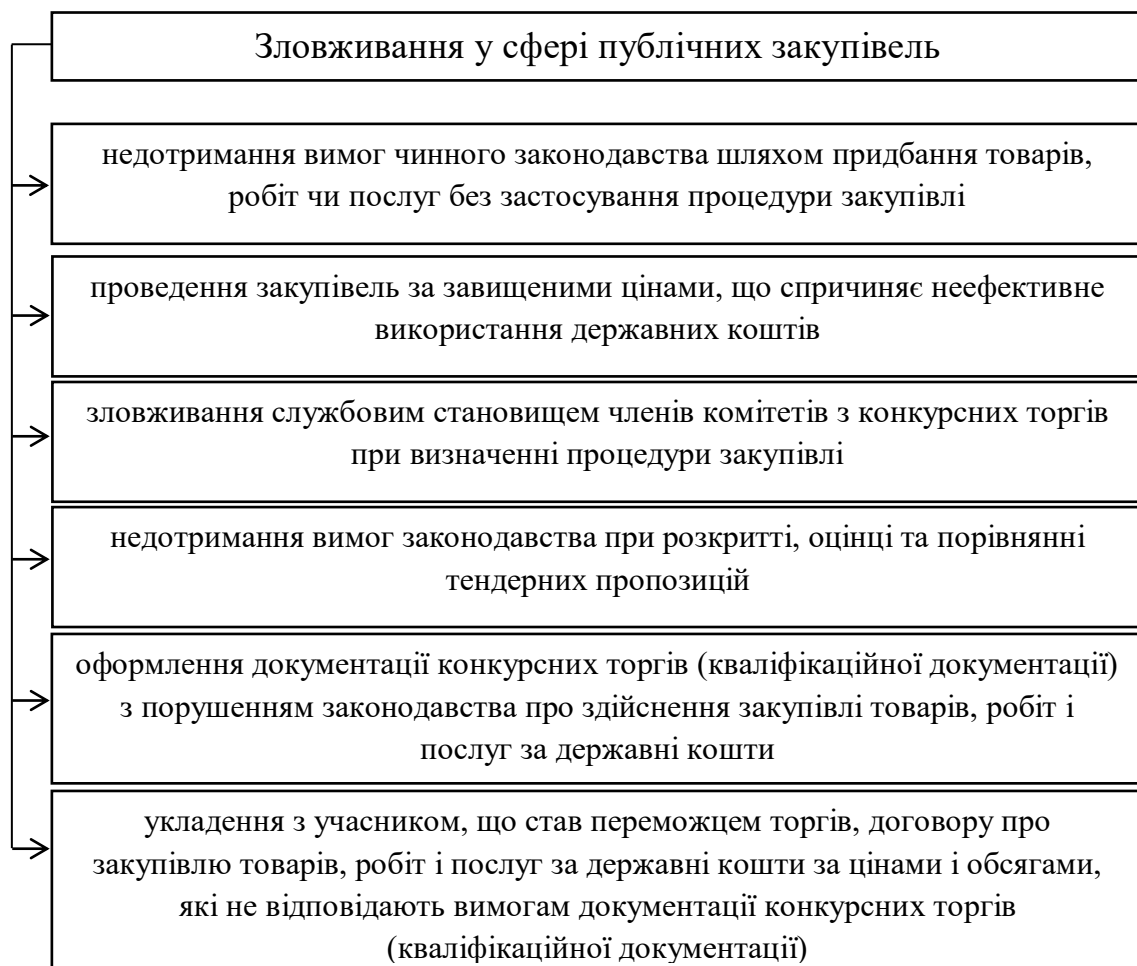
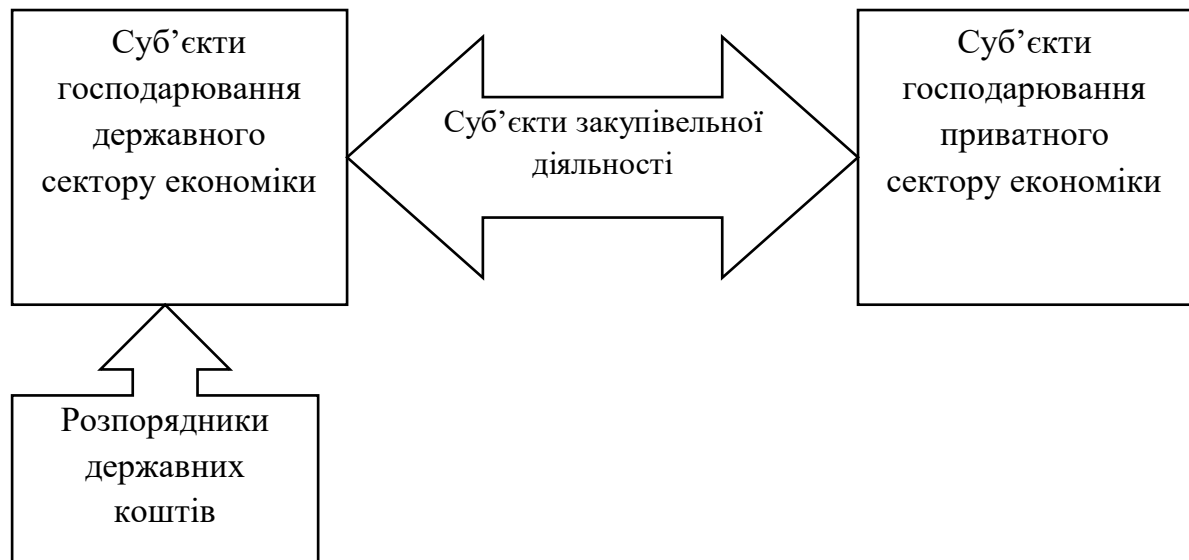
Переговорна
процедура
закупівлі

Замовник здійснює процедури закупівлі шляхом використання електронної системи закупівель

Електронна система закупівель - інформаційно-телекомунікаційна система, що забезпечує проведення процедур закупівель, створення, розміщення, оприлюднення та обмін інформацією і документами в електронному вигляді, до складу якої входять веб-портал Уповноваженого органу, авторизовані електронні майданчики, між якими забезпечено автоматичний обмін інформацією та документами.

2. Економічна суть та роль публічних закупівель в сучасних умовах

Якщо розглядати поняття закупівлі в розрізі суб'єктів здійснення, то варто зауважити, що закупівля може проводитися як приватними, так і державними установами.



Уповноважений орган здійснює **державний контроль** та реалізує державну політику у **сфері закупівель** у межах повноважень

Уповноважений орган - центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері публічних закупівель

Інші органи, які здійснюють контроль у сфері державних закупівель в межах свої повноважень:

Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів

ДАС
(Державна аудиторська служба України)

Рахункова палата України

Антимонопольний комітет України

Банки

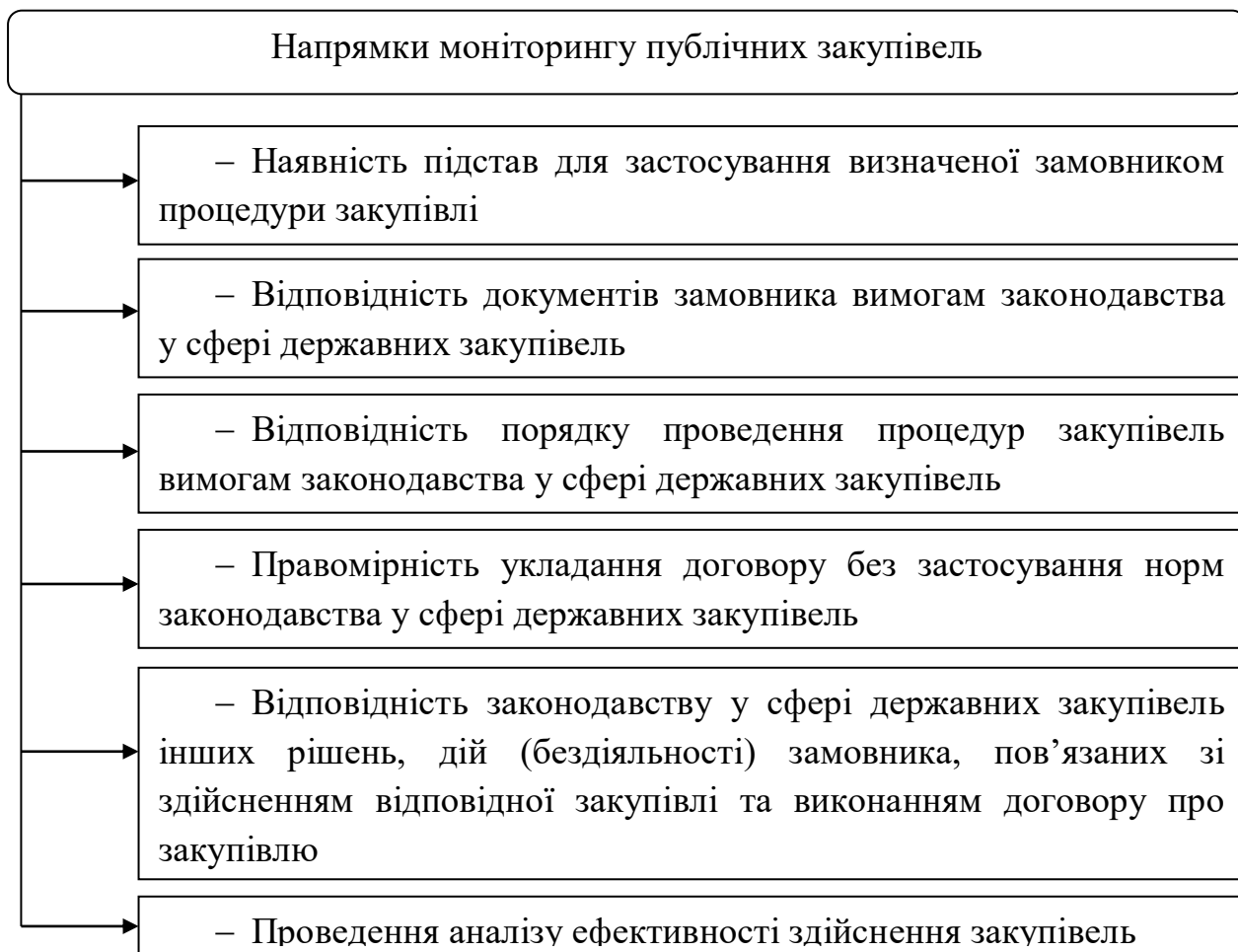
Моніторинг закупівель – це, мабуть, єдиний на сьогодні вид контролю, коли перевіряється не тільки правомірність проведення процедури закупівлі, а також правильність оформлення документів під час її проведення.

Функції моніторингу публічних закупівель здійснює Державна аудиторська служба та її органи на місцях.

Рахункова палата

Антимонопольний комітет України

Рахункова палата, Антимонопольний комітет України, центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного фінансового контролю, здійснюють контроль у сфері державних закупівель у межах своїх повноважень, визначених Конституцією та законами України.



3. Законодавство України про закупівлю товарів, робіт і послуг

Державні закупівлі регулюються ЗУ «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII, метою якого є забезпечення ефективного та прозорого здійснення закупівель, створення конкурентного середовища у сфері публічних закупівель, запобігання проявам корупції у цій сфері, розвиток добросовісної конкуренції.

ЗУ «Про публічні закупівлі» застосовується:

до замовників, за умови, що вартість предмета закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) дорівнює або перевищує 200 тисяч гривень, а робіт - 1,5 мільйона гривень;

до замовників, які здійснюють діяльність в окремих сферах господарювання, за умови, що вартість предмета закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) дорівнює або перевищує 1 мільйон гривень, а робіт - 5 мільйонів гривень.

Замовники - органи державної влади, органи місцевого самоврядування та органи соціального страхування, створені відповідно до закону, а також юридичні особи (підприємства, установи, організації) та їх об'єднання, які забезпечують потреби держави або територіальної громади, якщо така діяльність не здійснюється на промисловій чи комерційній основі, за наявності однієї з таких ознак:

юридична особа є розпорядником, одержувачем бюджетних коштів;

органи державної влади чи органи місцевого самоврядування або інші замовники володіють більшістю голосів у вищому органі управління юридичної особи;

у статутному капіталі юридичної особи державна або комунальна частка акцій (часток, паїв) перевищує 50 відсотків.

Предмет закупівлі - товари, роботи чи послуги, що закуповуються замовником у межах єдиної процедури закупівлі, щодо яких учасникам дозволяється подавати тендерні пропозиції або пропозиції на переговорах (у разі застосування переговорної процедури закупівлі). Предмет закупівлі визначається замовником у порядку, встановленому Уповноваженим органом;

Закупівля здійснюється за такими принципами:

- – добросовісна конкуренція серед учасників;
- – максимальна економія та ефективність;
- – відкритість та прозорість на всіх стадіях закупівель;
- – недискримінація учасників;
- – об'єктивна та неупереджена оцінка пропозицій конкурсних торгів;
- – запобігання корупційним діям і зловживанням;

ЗАВДАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

Завдання 1

Погодити види перевірки публічних закупівель з їх визначенням. Коротко прокоментувати особливості здійснення кожного виду перевірки публічних закупівель. Види перевірки публічних закупівель:

- а) фінансова перевірка;
- б) відкриті торги;
- в) реверсивні аукціони.

Визначення

- _____ 1. Перевірка функціонування господарської системи з метою оцінки економічності та результативності..
- _____ 2. Перевірка фінансової звітності, систем внутрішнього контролю і аудиту, а також окремих операцій на підконтрольних установах.
- _____ 3. Оцінка кількості використання фінансових, матеріальних, трудових та інших ресурсів, які використовуються для досягнення поставлених цілей підконтрольною установою.

Завдання 2

В ході оцінки публічної закупівлі на предмет законності і правильності державним аудитором визначено, що фактично результативні показники становлять: показник продукту 700 од., показник якості 98 %, а заплановано було: показник продукту 754 од., показник якості 100 %. Фінансування було 200 000 грн. Оцінити рівень досягнення результативних показників, оцінити ефективність програми, зробити відповідні висновки щодо законності перевірки публічних закупівель.

Тестові завдання

1. Торги (тендер) – це...
2. Де можна ознайомитися з оголошеннями про публічні закупівлі?
3. Хто такий замовник?
4. Хто є учасником процедури закупівлі?
5. Вартість послуги – це...
6. Дайте визначення поняття «розпорядник державних коштів».
7. Що таке частина предмета закупівлі (лот)?
8. Як опубліковувати річний план закупівель, який підлягає оприлюдненню?
9. Як проводити закупку товарів і послуг за державні кошти за державним класифікатором?

Питання для самоконтролю:

1. Що таке публічні закупівлі і хто їх здійснює?
2. Які процедури застосовуються при здійсненні публічних закупівель?
3. Яким законом регламентуються публічні закупівлі в Україні і коли він прийнятий?
4. За якими принципами здійснюються публічні закупівлі?
5. Що є об'єктами та основними завданнями контролю публічних закупівель в Україні?

ТЕМА 2. ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ.

План

1. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України як орган з державного регулювання у сфері закупівель.
2. Статус Державної казначейської служби України у сфері публічних закупівель.
3. Суб'єкти контролю за публічними закупівлями в Україні.

Міні-лексикон: Міністерство економічного розвитку і торгівлі України, завдання Мінекономрозвитку України, ProZorro, Уповноважений орган.

Рекомендована література:

Основна – 2, 7, 8, 11, 12, 14, 16, 17.

Додаткова – 12, 13, 14, 15, 18, 23, 26, 28, 34.

1. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України як орган з державного регулювання у сфері закупівель

Міністерство економічного розвитку і торгівлі України (Мінекономрозвитку України) є центральним органом виконавчої влади, діяльність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів

Основними завданнями Мінекономрозвитку України є:

1. формування та забезпечення реалізації:
 - державної політики економічного і соціального розвитку;
 - державної цінової політики;
 - державної політики у сфері торгівлі;
 - державної регіональної політики;
 - державної політики у сфері технічного регулювання (стандартизації, метрології, сертифікації, оцінки (підтвердження) відповідності, акредитації органів з оцінки відповідності, управління якістю);
 - державної політики у сфері державних закупівель, державного замовлення;
 - політики у сфері державно-приватного партнерства;
2. формування державної політики:
 - у сфері захисту прав споживачів;
 - у сфері статистики, керуючись засадами професійної незалежності та самостійності органів державної статистики в частині розроблення і затвердження нормативно-правових актів у галузі статистики;
 - з питань розвитку підприємництва, державної регуляторної політики, ліцензування, дозвільної системи, нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності;
 - з питань державного експортного контролю.

Основними функціями уповноваженого органу є:

→ розроблення і затвердження нормативно-правових актів, необхідних для виконання цього Закону;

→ аналіз функціонування системи публічних закупівель;

→ підготовка та подання до Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Рахункової палати щорічного звіту, що містить аналіз функціонування системи публічних закупівель;

→ узагальнення практики здійснення закупівель, у тому числі міжнародної;

→ вивчення, узагальнення та поширення світового досвіду з питань закупівель;

→ забезпечення функціонування безоплатного веб-порталу Уповноваженого органу та інформаційного ресурсу Уповноваженого органу;

→ наповнення інформаційного ресурсу Уповноваженого органу;

→ взаємодія з громадськістю з питань удосконалення системи публічних закупівель;

→ організація нарад та семінарів з питань закупівель;

→ міжнародне співробітництво у сфері закупівель;

→ надання узагальнених відповідей рекомендаційного характеру з питань закупівель на інформаційному ресурсі Уповноваженого органу;

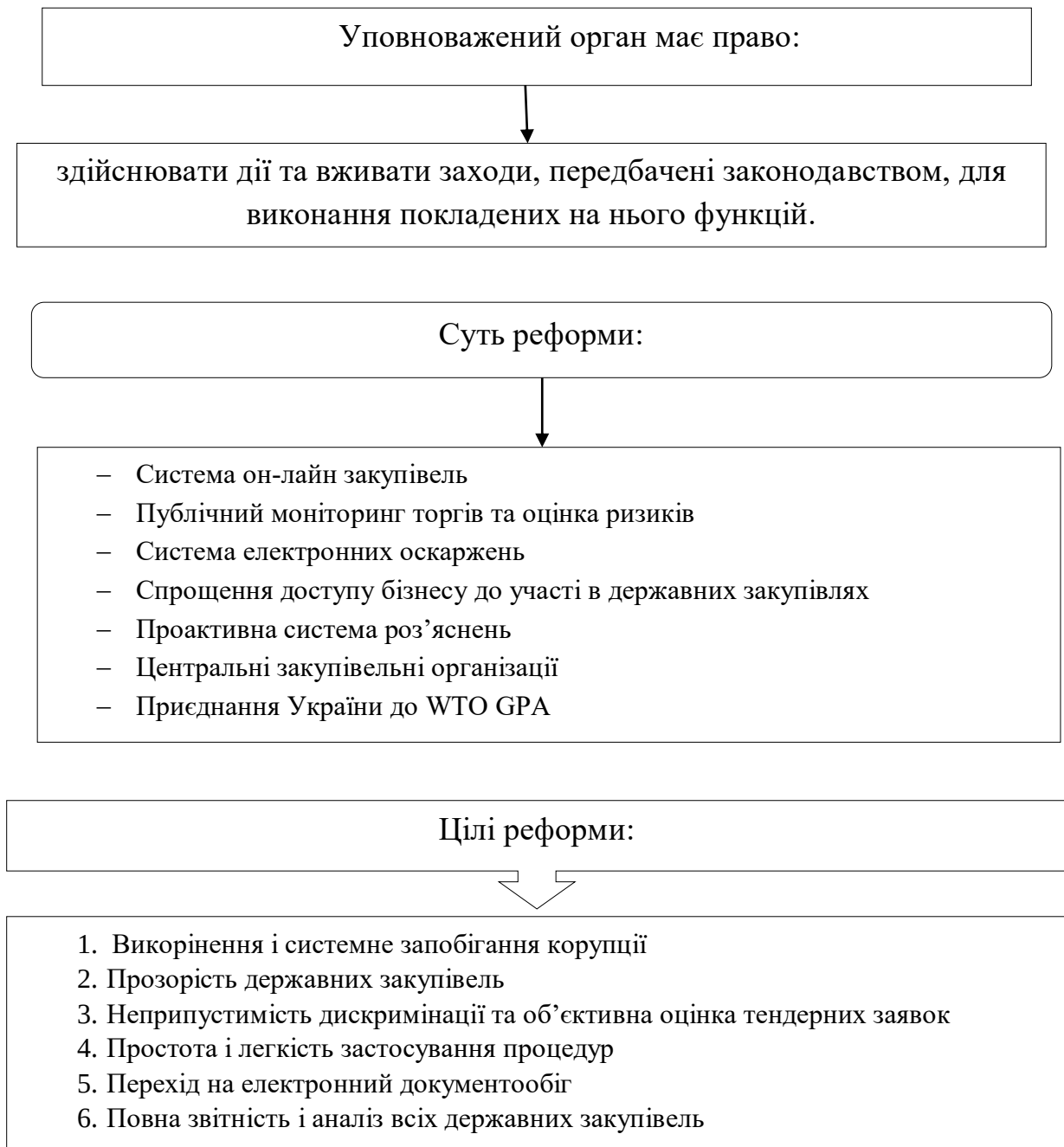
→ надання безоплатних консультацій рекомендаційного характеру з питань закупівель на інформаційному ресурсі Уповноваженого органу;

→ розроблення примірних навчальних програм з питань організації та здійснення закупівель;

→ інформування громадськості про політику та правила публічних закупівель;

→ авторизація електронних майданчиків.

ProZorro – пілотний проект електронної системи публічних закупівель, що дозволяє онлайн продавати Державі.



2. Статус Державної казначейської служби України у сфері публічних закупівель



Державна казначейська служба України

1. до здійснення оплати за договорами про закупівлю перевіряє наявність договору про закупівлю, річного плану закупівель та звіту про результати проведення процедури закупівлі, які підтверджують проведення процедури закупівлі, за результатами якої укладено договір про закупівлю.

2. вживає заходів з недопущення здійснення платежів з рахунка замовника згідно з узятим фінансовим зобов'язанням за договором про закупівлю у випадках:

- відсутності або невідповідності встановленим законодавством вимогам необхідних документів, передбачених цим Законом;
- відміни процедури закупівлі;
- набрання законної сили рішенням суду про визнання результатів процедури закупівлі недійсними;
- наявності відповідного рішення органу оскарження відповідно до статті 18 Закону України «Про публічні закупівлі».

3. Суб'єкти контролю за публічними закупівлями в Україні

Суб'єкти контролю за публічними закупівлями в Україні та їх повноваження у сфері публічних закупівель

Суб'єкт	Повноваження
Антимонопольний комітет (НАБУ)	Законом України «Про публічні закупівлі» на Антимонопольний комітет України покладена функція органу оскарження у сфері державних закупівель. На виконання вимог Закону у 2010 році створена Постійно діюча адміністративна колегія Антимонопольного комітету України з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері державних закупівель діє у складі трьох державних уповноважених та створено Управління з питань оскарження рішень у сфері державних закупівель.
Державна служба статистики	Веде облік державних закупівель та затверджує форми статистичної звітності у сфері закупівель, згідно Закону України «Про державну статистику» від 17.09.1992р.
Суб'єкт	Повноваження

Рахункова палата	1) здійснює фінансовий аудит та аудит ефективності щодо: – надходжень до державного бюджету податків, зборів, обов'язкових платежів та інших доходів, включаючи адміністрування контролюючими органами таких надходжень; – проведення витрат державного бюджету; – інших операцій, пов'язаних із надходженням коштів до державного бюджету та їх використанням; 2) проводить експертизу поданого до Верховної Ради України проекту закону про Державний бюджет України та готує відповідні висновки; 3) аналізує виконання Державного бюджету України та готує відповідні висновки, а також пропозиції щодо усунення виявлених відхилень і порушень; 4) аналізує річний звіт про виконання закону про Державний бюджет України, поданий Кабінетом Міністрів України, та готує відповідні висновки з оцінкою ефективності управління коштами державного бюджету, а також пропозиції щодо усунення виявлених порушень та вдосконалення бюджетного законодавства; 5) у разі виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення інформує про них відповідні правоохоронні органи; 6) здійснює інші повноваження, визначені законом.
Державна фінансова інспекція (Державна аудиторська служба)	Із набранням чинності Порядку № 631 Держфінінспекція отримала повне право проводити перевірки державних закупівель на підконтрольних установах та вимагати усунення виявлених порушень. Контроль у сфері державних закупівель може здійснюватися органами фінансового контролю як окремий контрольний захід – це перевірка державних закупівель за наявності підстав, визначених пунктом 4 Постанови № 631.

ЗАВДАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

Завдання 1

Підприємством «Ажіо» за власні кошти було закуплено Послуги щодо надання кредитів банківськими установами, і відкриті торги не проводило.

Державний аудитор Мазур О. О. вважає такі дії порушенням, і згідно Закону України «Про здійснення публічних закупівель» підприємство повинне було брати участь у публічних закупівлях і проводити відкриті торги.

Директор підприємства Білий А. М. вважає, що дані послуги є послугами фінансових установ із залученням кредитних ресурсів, на закупівлю яких не поширюється дія вказаного Закону. Визначити, чиї дії є неправомірними.

Завдання 2

Підприємство внесло зміни до договору про публічні закупівлі, а саме продовжило термін дії договору відповідно до ч. 6 ст. 40 Закону України «Про публічні закупівлі» і оприлюднило повідомлення про внесення змін до договору через 5 робочих днів. Знайти порушення.

Тестові завдання

1. Чи можуть залучатися до роботи тендерних комітетів фахівці «зі сторони»?
2. Чи змінилося положення про тендерний комітет, і де можна його знайти?
3. Тендерний комітет – це...
4. Чи повинні проходити навчання члени тендерного комітету?
5. Яку відповідальність несе кожний член тендерного комітету?
6. При поданні документів розпорядником бюджетних коштів до органів Державного казначейства подається річний план закупівель, який підлягає оприлюдненню чи річний план діяльності тендерного комітету?

Питання для самоконтролю:

1. Які існують суб'єкти контролю за публічними закупівлями?
2. Які функціями наділений уповноважений орган у сфері публічних закупівель?
3. Що таке ProZorro? Які цілі реформи та її суть?
4. Які функції Державної казначейської служби України у сфері закупівель?
5. Який державний орган на даний момент є уповноваженим органом з публічних закупівель в Україні?

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Оцінювання студента відбувається згідно положенням «Про екзамени та заліки у НУБіП України» від 27.02.2019 р. протокол № 7.

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни РДИС (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи RHP (до 70 балів): $R_{ДИС} = R_{HP} + R_{AT}$.

Рейтинги студента із засвоєння дисциплін, захисту курсових робіт (проектів), проходження всіх видів практик (навчальної, виробничої, переддипломної), складання державних екзаменів, дипломного проектування (захисту випускних бакалаврських, дипломних робіт (проектів) і магістерських робіт) визначаються за 100-бальною шкалою.

Із 100 балів, призначених для визначення рейтингу з дисципліни, на оцінювання навчальної роботи студента (вивчення і засвоєння матеріалу змістових модулів) відводиться не більше 70 балів, а на підсумкову атестацію (складання екзамену чи заліку) – не більше 30 балів.

Для виставлення оцінок у екзаменаційну відомість, залікову книжку, академічну довідку та журнал рейтингової оцінки знань рейтинг студента у балах переводиться у національну (4-бальну) та ECTS оцінки згідно з табл. 1.

Рейтинг студента із засвоєння дисципліни (далі - рейтинг з дисципліни) $R_{ДИС}$ складається з рейтингу з навчальної роботи R_{HP} і рейтингу з атестації R_{AT}

$$R_{ДИС} = R_{HP} + R_{AT}$$

Для допуску до атестації студент має набрати не менше 60 балів з кожного змістового модуля, а загалом – не менше, ніж 42 бали з навчальної роботи. Це означає, що в цілому студенту необхідно виконати такий мінімум робіт:

- 1) виконати всі експериментальні завдання (лабораторні роботи, розрахункові завдання), виступити з доповіддю на семінарах тощо;
уникнути штрафних санкцій лектора.

Таблиця 1

Оцінка національна	Визначення оцінки ЄКТС	Рейтинг студента, бали
Відмінно	ВІДМІННО – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90 – 100
Добре	ДУЖЕ ДОБРЕ – вище середнього рівня з кількома помилками	82 – 89
	ДОБРЕ – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	74 – 81
Задовільно	ЗАДОВІЛЬНО – непогано, але зі значною кількістю недоліків	64 – 73
	ДОСТАТНЬО – виконання задовольняє мінімальні критерії	60 – 63
Незадовільно	НЕЗАДОВІЛЬНО – потрібно працювати перед тим, як отримати залік (позитивну оцінку)	35 – 59
	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота	01 – 34

Студенти, які протягом навчального семестру набрали менше 42 балів з навчальної роботи, зобов'язані до початку екзаменаційної сесії підвищити свій рейтинг з навчальної роботи, інакше вони не допускаються до екзамену (заліку) з цієї дисципліни і матимуть академічну заборгованість. У кінці терміну засвоєння дисципліни студентам, які з поважних причин пропустили заняття, відводиться термін (1–2 тижні), протягом якого можна відпрацювати заборгованість (згідно з графіком відпрацювань пропущених занять, складеному на кафедрі) і підвищити свій рейтинг з навчальної роботи на більш високий.

Рейтинг студента з атестації RAT, яка проводиться виключно за тестовими технологіями, визначається за 100-бальною шкалою. Якщо на атестації з дисципліни (екзамені чи заліку) студент набрав менше 60 балів, то така атестація йому не зараховується – одержані бали не додаються до

набраних балів з навчальної роботи, і за студентом зберігається рейтинг (оцінка), визначений за формулою (2).

В іншому випадку рейтинг студента з дисципліни РДИС обчислюється за формулою

$$\text{РДИС} = \text{RHP} + 0,3 \cdot \text{RAT}$$

Рейтинг з дисципліни, як і рейтинг з навчальної роботи, округлюється до цілого числа. Він заноситься в екзаменаційну відомість і журнал рейтингової оцінки знань студента. Рейтинг студента з дисципліни переводиться в національну оцінку та оцінку ECTS згідно з табл. 1, які заносяться в екзаменаційну відомість, залікову книжку (лише за 4-бальною шкалою), академічну довідку і журнал рейтингової оцінки знань студента.

Для занесення національної (4-бальної) оцінки та оцінки ECTS у додаток до диплому і академічну довідку рейтинг з дисципліни, яка викладається понад один семестр, визначається деканатом відповідного факультету як середньозважена величина рейтингів з дисципліни за кожний семестр.

Студентам, які успішно завершили засвоєння дисципліни, виконуючи всі вимоги робочого навчального плану, присвоюються кредити ECTS, призначені для дисципліни робочим навчальним планом. Кредити ECTS записуються в журнал рейтингової оцінки знань студента.

ТЕМИ ЗАВДАНЬ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

1. Поняття публічних закупівель.
2. Зміст публічних закупівель.
3. Принципи публічних закупівель.
4. Роль державних закупівель в економічному розвитку держави.
5. Суб'єкти публічних закупівель.
6. Економічні важелі, що впливають на публічні закупівлі.
7. Моделі управління публічними закупівлями.
8. Роль контролю державних закупівель в сучасних умовах
9. Законодавство України про закупівлю товарів, робіт і послуг.
10. Відповідальність за порушення законодавства у сфері закупівель.
11. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України як орган з державного регулювання у сфері закупівель
12. Функції та завдання Міністерства економічного розвитку і торгівлі України як органу з державного регулювання у сфері закупівель.
13. Статус Державної казначейської служби України.
14. Завдання Державної казначейської служби стосовно контролю у сфері державних закупівель.
15. Повноваження Рахункової палати України по перевірці державних закупівель.
16. Роль Антимонопольного комітету України у системі контролю за державними закупівлями.
17. Антимонопольний комітет як орган оскарження.
18. Державна аудиторська служба України та її завдання у сфері контролю державних закупівель.
19. Статус та основне призначення Державної служби статистики.

20. Поняття «організація публічних закупівель».
21. Сутність процесу організації публічних закупівель.
22. Зміст принципів організації публічних закупівель.
23. Зміст тендерної документації.
24. Терміни, які вживаються в тендерній документації.
25. Процедура закупівлі.
26. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації.
27. Механізм підготовки та подання тендерної документації.
28. Економічна сутність допорогових закупівель.
29. Порядок здійснення і механізм допорогових закупівель.
30. Поняття процедури відкритих торгів.
31. Форма, зміст, оприлюднення річного плану закупівель.
32. Визначення предмету закупівлі.
33. Методи дослідження ціни предмета закупівлі.
34. Відкриті торги як основний засіб здійснення публічних закупівель.
35. Порядок здійснення процедури відкритих торгів.
36. Організація проведення конкурентного діалогу.
37. Порядок здійснення процедури двоступеневих торгів.
38. Умови застосування процедури двоступеневих торгів в закупівельній діяльності.
39. Порядок застосування процедури запиту цінових пропозицій.
40. Поняття процедури попередньої кваліфікації.
41. Порядок здійснення процедури закупівлі в одного учасника.
42. Послідовність процедури попередньої кваліфікації.
43. Поняття процедури електронного реверсивного аукціону.

44. Особливості застосування процедури електронного реверсивного аукціону.
45. Методика процедури електронного реверсивного аукціону.
46. Виявлення помилок в ході застосування процедури електронного реверсивного аукціону.
47. Процедура оскарження результатів закупівель.
48. Зміст і терміни підготовки скарги.
49. Зміст та форми звітів про проведення торгів.
50. Поняття акту перевірки публічних закупівель.
51. Зміст основних підрозділів акту перевірки.
52. Порядок складання акту перевірки публічних закупівель.
53. Реалізація результатів перевірки публічних закупівель.
54. Узгодження інформації за результатами перевірки публічних закупівель.
55. Угода СОТ про державні закупівлі.
56. Директиви ЄС про публічні закупівлі.

ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Індивідуальна робота студента є формою організації навчального процесу, яка передбачає створення умов для якнайповнішої реалізації творчих можливостей студентів через індивідуально спрямований розвиток їх здібностей, науково-дослідну роботу і творчу діяльність. Індивідуальні заняття проводяться під керівництвом викладача у поза аудиторний час. У відповідності з інноваційними технологіями навчання різноманітністю індивідуальних занять є індивідуальні науково-дослідні завдання (ІНДЗ). ІНДЗ є видом поза аудиторної індивідуальної роботи студента навчального, науково-дослідного чи проектно-конструкторського характеру, яке використовується в процесі вивчення програмного матеріалу навчальної дисципліни.

Тематика індивідуальних науково-дослідних завдань

1. Інституційне забезпечення публічних закупівель та їх вплив на зростання національної економіки.
2. Публічні закупівлі: поняття та призначення
3. Використання «зелених» критеріїв під час здійснення публічних закупівель.
4. Аналіз ефективності публічних закупівель як інструменту державної допомоги.
5. Особливості публічних закупівель як об'єкта державного регулювання економіки.
6. Сучасний стан та перспективи розвитку електронних публічних закупівель в Україні.
7. Публічні закупівлі у системі електронного урядування.
8. Реформування системи публічних закупівель в Україні.
9. Сучасний стан нормативно-правового забезпечення публічних закупівель в Україні.
10. Аналіз корупційних ризиків публічних закупівель.

11. Макроекономічні аспекти публічних закупівель.
12. Система взаємодії держави та бізнесу в аспекті електронних публічних закупівель.
13. Тендерне забезпечення підприємств у системі електронних публічних закупівель.
14. Тендерні процедури та контракти.
15. Механізм здійснення публічних закупівель в Україні.
16. Корупційні фактори в управлінні публічними закупівлями.
17. Вплив бюджетної політики на публічні закупівлі.
18. Правова характеристика процедур публічних закупівель.
19. Публічні закупівлі: особливості застосування процедур.
20. Макрорівневі чинники, які впливають на публічні закупівлі.
21. Соціально відповідальні публічні закупівлі в Україні.
22. Проблеми експертного дослідження застосування процедури зміни ціни в договорах закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти.
23. "Зелені" публічні закупівлі як стратегічний інструмент соціально-економічного розвитку.
24. Публічні закупівлі як форма партнерських відносин бізнесу і влади.
25. Публічні закупівлі: на шляху до оптимізації.
26. Публічні закупівлі в системі заходів стимулювання розвитку національної економіки.
27. Публічні закупівлі ProZorro.
28. Гармонізація системи публічних закупівель в Україні зі стандартами ЄС.
29. Інституційна структура системи закупівель.
30. Відкриті торги як основний спосіб здійснення публічних закупівель.
31. Громадська антикорупційна експертиза результатів тендерів в Україні.
32. Аналітика clarity-project.
33. Ризик-індикатори публічних закупівель.
34. Моніторинг публічних закупівель ДАСУ.

- 35. Допорогові закупівлі.
- 36. Типи закупівель та визначення порогів.
- 37. Нецінові критерії оцінки.
- 38. Картка тендера та проблемні місця у процесі закупівлі.
- 39. Основні можливості ВІ Pro - професійного модулю аналітики.
- 40. Організація закупівельної діяльності.
- 41. Особливості закупівель товарів, робіт і послуг.
- 42. Нові інструменти публічних закупівель.
- 43. Міжнародні зобов'язання України щодо закупівель.
- 45. Моделі управління публічними закупівлями.
- 45. Перспективи розвитку системи публічних закупівель в Україні та роль у цьому процесі державного фінансового контролю.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Основний

1. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.96.
2. Бюджетний кодекс України: Кодекс України від 08.07.2010 р. №2456-IV.
3. Господарський кодекс України: Кодекс України від 16.01.2003 р. №436-IV.
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Кодекс України від 07.12.1984 р. № 8073-X.
5. Цивільний кодекс України: Кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-IV.
6. Кримінальний кодекс України: Кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III.
7. Про Рахункову палату: Закон України від 02.07.2015 р. №576-VIII.
8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV.
9. Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні: Закон України від 26.01.1993 № 2939-XII
10. Про публічні закупівлі: Закон України від 25.12.2015 р. № 922-VIII.
11. Про Антимонопольний комітет України: Закон України від 26.11.1993 р. № 3659-XII.
12. Про особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб оборони: Закон України від 12.05.2016 № 1356-VIII.
13. Про Положення про Міністерство фінансів України: Указ Президента України від 08.04.2011 р. № 446/2011.
14. Питання проведення Державною аудиторською службою, її міжрегіональними територіальними органами державного фінансового аудиту: Постанова Кабінету Міністрів України від 25.03.2006 р. №361.
15. Про затвердження Положення про Державну аудиторську службу України: Постанова Кабінету Міністрів України від 03.02.2016 р. №43.

16. Про затвердження Порядку проведення інспектування Державною аудиторською службою, її міжрегіональними територіальними органами: Постанова Кабінету Міністрів України від 20.04.2006 р. № 550.

17. Про затвердження Порядку проведення перевірок державних закупівель Державною фінансовою інспекцією та її територіальними органами і внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України: Постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 р. № 631.

18. Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків: Постанова Кабінету Міністрів України від 24.02.2016 р. № 166.

19. Про затвердження Порядку делегування повноважень на проведення переговорної процедури закупівлі: Постанова Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 р. № 915.

20. Про Стратегію реформування системи публічних закупівель («дорожню карту»): Розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.02.2016 р. №175-р.

21. Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 18.03.2016 р. № 477.

22. Про визначення веб-порталу Уповноваженого органу з питань закупівель у складі електронної системи закупівель та забезпечення його функціонування: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 18.03.2016 р. № 473.

23. Про затвердження Порядку визначення предмета закупівлі: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 17.03.2016 р. № 454.

24. Про затвердження примірної тендерної документації: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 13.04.2016 р. №680.

25. Про затвердження форм документів у сфері публічних закупівель: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 22.03.2016 р. № 490.

26. Про затвердження національного класифікатора України ДК 021:2015 та скасування національного класифікатора України ДК 021:2007: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23.12.2015 р. № 1749.

27. Про державні закупівлі [Електронний ресурс]: Директива 2014/24/ЄС Європейського Парламенту і Ради ЄС від 26.02.2014 р. – Режим доступу: http://eupublicprocurement.org.ua/wp-content/uploads/2015/02/EU-PP-Directives-Compendium_UKR.pdf.

Додатковий

28. Гармонізація системи державних закупівель в Україні зі стандартами ЄС [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://eupublicprocurement.org.ua/wp-content/upload/2017/01/PPL-Commentary_2017_UKR.pdf.

29. Методичний посібник з питань публічних закупівель. Розроблено експертами Ua-Tender.com [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.ua-tender.com/rubric/book/poibnyk/>

30. Ткаченко Н.Б. Державні закупівлі: Підручн. К.: КНТЕУ, 2011. 244с.

31. Абашина О. Вжиття контрольних заходів у сфері державних закупівель. Казна України. 2013. №3. С. 18-20.

32. Абросімов С. Особливості проведення державних закупівель за законодавством України та ЄС. Актуальні проблеми держави і права. 2013. С. 523–528.

33. Альциванович О.В., Цимбаленко Я.Ю. Теоретико-категоріальний аналіз поняття публічних закупівель та корупційних ризиків при їх здійсненні в Україні. Аспекти публічного управління. 2018. Т. 6. № 9. С. 92-103.

34. Беспалова А.В., Рудченко О.Ю. Інформаційно-аналітичне забезпечення публічних закупівель в Україні. Формування ринкових відносин в Україні. 2019. № 1. С. 18-28.

35. Верхогляд О. Держзакупівлі до затвердження асигнувань: можна, але обережно. Бухгалтерія: бюджет. 2015. № 47. С.28-31.

36. Гавриш О. Строк подання тендерних пропозицій: чи потрібно розглядати документи, подані після його закінчення? Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 10. С. 18-23.

37. Гальчинський Л.Ю. Оцінка функціонування електронної системи «Prozorro» як інструмента державних закупівель. Актуальні проблеми економіки та

управління: збірник наукових праць молодих вчених. 2017. № 11 [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://ape.fmm.kpi.ua/article/view/102574/97652>

38. Гужва І. Чи допоможе СОТ подолати корупцію в державних закупівлях? Дзеркало тижня. 2015. 5 груд. С. 6.

39. Затонацька Т.Г., Мартинович Д.Є. Інституційне забезпечення публічних закупівель та їх вплив на зростання національної економіки. Фінанси України. 2017. № 4. С. 94-103.

40. Джабраїлов Р.А, Малолітнева В.К. Гармонізація законодавства з державних закупівель в Україні зі стандартами ЄС: концепція спеціальних та ексклюзивних прав. Форум права. 2016. № 2. С. 83-92.

41. Дзюба О. М. Публічні закупівлі: особливості застосування процедур. Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія: Економіка і управління. 2018. Т. 29 (68). № 5. С. 160-164.

42. Дуброва Я. Відкриті торги за правилами публічних закупівель: крок за кроком. Держзакупівлі. 2016. № 4. С. 5-18.

43. Дуброва Я. Відповідальність у сфері державних закупівель: практичні аспекти. Фінансовий контроль. 2013. № 2. С. 26-29.

44. Дуброва Я. Відповідальність у сфері закупівель: практичні аспекти. Фінансовий контроль. 2013. № 3. С. 19-22. Прод., поч. в № 2. 2013 р.

45. Дуброва Я. Державні закупівлі - судовий захист. Фінансовий контроль. 2013. №12. С. 29-34.

46. Дуброва Я., Єрмілоів Г. Державні закупівлі: відкрито, позоро, доступно. Фінансовий контроль. 2014. № 8. С. 34-39.

47. Дуброва Я. Переговорна процедура по-новому: крок за кроком. Держзакупівлі. 2016. № 5. С. 19-30.

48. Дуброва Я. Перспективи розвитку системи державних закупівель в Україні та роль у цьому процесі державного фінансового контролю. Фінансовий контроль. 2013. № 10. С. 23-27.

49. Дуброва Я. Уповноважена особа - хто вона? Держзакупівлі. 2016. № 7. С. 32-36.
50. Єрмілова Г. Громадський контроль у сфері державних закупівель. Фінансовий контроль. 2013. № 2. С. 24-25.
51. Жадан О. Контрольні функції органів держказначейства у сфері публічних закупівель. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 11. С. 30-34.
52. Жук А. О. Визначення та вирішення основних проблемних питань у процесі роботи з публічними закупівлями. Економіка та держава. 2019. № 6. С. 64-68.
53. Заєць Н. Антикорупційна складова Закону про держзакупівлі: нова норма - нові вимоги. Бухгалтерія. 2015. № 22. С. 75-78.
54. Заєць Н. Процедури держзакупівель: такі непрості кваліфікаційні критерії. Бухгалтерія. 2014. № 45. С. 71-76.
55. Зеленьак О. Змова на торгах: виявляємо та визначаємо штраф. Держзакупівлі. 2016. № 5. С. 48-51.
56. Зубар В. «ПРОЗОПРО» як механізм системи публічних закупівель - вірогідність перемоги учасника в аукціоні. Інформаційний бюлетень Редукціон. 2016. № 7/9. С. 34-51.
57. Іванова О. Ю. , Севостьянова Г.С. Організація публічних закупівель в Україні та країнах Європейського Союзу. Бізнес Інформ. 2018. № 9. С. 41-47.
58. Кащенко В. Тендерна документація згідно із Законом України «Про публічні закупівлі»: особливості складання та оприлюднення. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 5. С. 11-15.
59. Кіндзерський Ю. В. Державне замовлення у світі та особливості його застосування у політиці розвитку: уроки для України. Економіка України. 2015. № 3. С. 4-25.
60. Колосок С.І., Панченко О.В., Іорданов А.А. Публічні закупівлі, тендери та система G-cloud: досвід України. Вісник Мукачівського державного університету. 2017. № 13. С. 202-209.

61. Лавринець Л. Зміна ціни під час здійснення закупівель за державні кошти: чи можна опиратись на показники оптових або роздрібних цін? Фінансовий контроль. 2015. № 4. С. 46-48.

62. Левон С. Б. Управління системою публічних закупівель: досвід ЄС та практика України. Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. Серія: Державне управління. 2019. № 1. С. 47-52.

63. Малолітнева В. К. Публічні закупівлі "зеленої" електроенергії в межах зобов'язань України перед ЄС та СОТ. Економічна теорія та право. 2019. № 2. С. 130-155.

64. Мартинович Д. Є. Аналіз ефективності публічних закупівель як інструменту державної допомоги. Інвестиції: практика та досвід. 2016. № 18. С. 70-76.

65. Мельников О. С. Особливості публічних закупівель як об'єкта державного регулювання економіки. Теорія та практика державного управління. 2016. Вип. 1. С. 129-135.

66. Нижній Т. В. Публічні закупівлі у системі електронного урядування. Інвестиції: практика та досвід. 2017. № 10. С. 110-113.

67. Олефір А.О. Проблеми захисту прав учасників публічних закупівель. Теорія і практика правознавства. 2018. Вип. 1 (13). С. 1-20.

68. Пономаренко М. Правове регулювання допорогових закупівель в державах-членах ЄС: порівняльний аспект. Журн. європ. і порівнял. права. 2017. № 3. С. 55–68.

69. Ратушняк Т. В. Моніторинг публічних закупівель засобами платформи DoZorro. Економічний вісник. Серія: Фінанси, облік, оподаткування. 2018. Вип. 2. С. 162-168.

70. Рожманова Є. Поради щодо оприлюднення звіту про укладені договори. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. №11. -С. 15-18.

71. Сагун С. Як не програти тендер на PROZORRO. Інформаційний бюлетень Редукціон. 2016. № 7/9. С. 54-55.

72. Севостьянова Г.С. Сучасний стан нормативно-правового забезпечення публічних закупівель в Україні. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Міжнародні економічні відносини та світове господарство. 2016. Вип. 10 (2). С. 91-96.

73. Солонар Л. Тендерна документація в публічних закупівлях: оновлені та незмінні вимоги. Держзакупівлі. 2016. № 6. С. 20-26.

74. Сошников А. О. Теоретичні засади здійснення публічних закупівель. Часопис Київського університету права. 2015. № 3. С. 221-226.

75. Стародубцев О. Мінекономрозвитку України надало роз'яснення щодо визначення уповноваженої особи. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 10. С. 43-45.

76. Стек Д. Система електронних закупівель: повноцінне впровадження. Фінансовий контроль: 2016. № 6. С. 32-34.

77. Терещенко О. Закупівлі через систему PROZORRO: практичні поради та рекомендації. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 3. С. 6-10.

78. Терещенко О. Закуповуємо за Законом України «Про публічні закупівлі»: переговорна процедура та конкурентний діалог. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 5. С. 22-26.

79. Терещенко О. Особливості встановлення вимоги надання електронної гарантії в тендерній документації. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 11. С. 22-25.

80. Терещенко О. Практика оскарження за законом «Про публічні закупівлі». Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 10. С. 15-17.

81. Терещенко О. Проводимо відкриті торги за Законом України «Про публічні закупівлі». Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 4. С. 17-29.

82. Ткаченко Н.Б. Електронні публічні закупівлі: досвід країн ЄС та впровадження його в Україні. Актуальні проблеми економіки. 2016. № 10. С. 471-477.

83. Ткаченко Н.Б. Управління системою державних закупівель. Вісник КНТЕУ. 2015. № 4. С. 5-13.

84. Ткаченко Н. Б. Моделювання та аналіз процесу здійснення державних закупівель. Статистика України. 2015. № 1. С. 31-35.

85. Фаїзов А. В. Організаційно-правові засади функціонування системи публічних закупівель в Україні. Вісник Чернівецького торговельно-економічного інституту. Економічні науки. 2018. Вип. 4. С. 26-33.

86. Федоровський Л. І. Аналіз законодавчого механізму управління процесом публічних закупівель у рамках імплементації законодавства ЄС у сфері публічних закупівель до українського законодавства. Інвестиції: практика та досвід. 2019. № 9. С. 94-99.

87. Цибульник Н. Ю. Адміністративно-правові критерії визначення публічних закупівель. Право та інновації. 2017. № 4. С. 89-95.

88. Шаповал Ю. Застосування оперативно-господарських санкцій при здійсненні публічних закупівель. Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 11. С. 26-29.

89. Шаповал Ю. Зміна істотних умов договору відповідно до ст.36 Закону України «Про публічні закупівлі». Радник в сфері державних закупівель: щомісячний юридичний журнал. 2016. № 10. С. 35-37.

90. Юзевич В.М., Клювак О.В., Скриньковський Р.М. Діагностика системи взаємодії держави та бізнесу в аспекті електронних публічних закупівель. Економічний часопис - XXI. 2016. № 160. С. 39-45.

Інтернет-ресурси

91. Рахункова палата України [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.asvada.gov.ua Назва з екрана.
92. Національний банк України [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.bank.gov.ua Назва з екрана.
93. Державна аудиторська служба України [Електронний ресурс]. Режим доступу : www.bank.gov.ua Назва з екрана.
94. Кабінет Міністрів України [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.kmu.gov.ua Назва з екрана.
95. Міністерство фінансів України [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.minfin.gov.ua Назва з екрана.
96. Законодавча база Верховної Ради України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.zakon.rada.gov.ua> Назва з екрана.
97. Фонд державного майна України [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.spti.gov.ua Назва з екрана.
98. Державна фіскальна служба України [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.sta.gov.ua Назва з екрана.
99. Сайт періодичного видання «Баланс» [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.balance.dp.ua Назва з екрана.
100. Сайт періодичного видання «Бухгалтерія» [Електронний ресурс]. - Режим доступу: www.buhgalteria.com.ua Назва з екрана.
101. Сайт періодичного видання «Галицькі контракти» [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.gc.lviv.ua Назва з екрана.
102. Сайт періодичного видання «Дебет-Кредит» [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.dtki.com.ua Назва з екрана.
103. Сайт електронної системи публічних закупівель [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.prozorro.gov.ua Назва з екрана.

Підписано до друку 30.10.2019 р.

Ум. друк. арк. – 5,1.

Наклад 100 прим.

Формат 60×84/16.

Зам. № 190970

Віддруковано у редакційно-видавничому відділі НУБіП України

вул. Героїв Оборони, 15, Київ, 03041

тел.: 527-81-55