



ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ПОЛІТИЧНОЇ ПСИХОЛОГІЇ НАПН УКРАЇНИ
відділ психології спілкування
ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВОЗНАВСТВА, ФОЛЬКЛОРИСТИКИ ТА ЕТНОЛОГІЇ ім.
М.Т.РИЛЬСЬКОГО НАН УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ім. ВАДИМА ГЕТЬМАНА
кафедра педагогіки та психології
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
кафедра психології
МИКОЛАЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ
кафедра педагогіки, психології та менеджменту освіти

НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ «УКРАЇНСЬКА СІМ'Я в МІЖКУЛЬТУРНИХ та ТРАНСДИСЦИПЛІНАРНИХ ВИМІРАХ СУЧАСНОСТІ»

Ініціатор заходу: відділ психології спілкування Інституту соціальної та політичної психології НАПН України

Формат проведення: online

Дата та час: 14 -15 травня 2026 року, 10:00–16:00

Метою конференції є актуалізація наукового дискурсу щодо української сім'ї та родини в умовах сучасних суспільних викликів і трансформацій. Представлення різноманітних концепцій, підходів, ідей і методів дослідження цієї проблематики, а також обмін науковим і практичним досвідом сприятимуть формуванню міждисциплінарних мереж співпраці та створенню спільної наукової платформи.

Напрями роботи конференції:

- новітні наукові дослідження української сім'ї в міжкультурному та трансдисциплінарному контекстах (*наукова доповідь*);
- результати досліджень, виконаних у межах кваліфікаційних робіт, що презентуються здобувачами вищої освіти спільно з науковими керівниками (*постерна доповідь*);
- узагальнення практичного досвіду фахівців-психологів, які працюють із сім'єю (*майстер-клас*);
- досвід діяльності громадських організацій у сфері утвердження сімейних цінностей, підтримки та розвитку сім'ї (*соціальний проєкт*).

До участі у конференції запрошуються фахівці, які здійснюють наукові та прикладні дослідження сім'ї у різних галузях знань, здобувачі вищої освіти, аспіранти, а також представники громадських організацій, що працюють у сфері підтримки української родини.

Проведення конференції сприятиме розвитку професійного діалогу, осмисленню актуальних викликів і пошуку ефективних підходів до підтримки української сім'ї.

Участь у конференції безкоштовна! Учасники отримають сертифікати!

УМОВИ УЧАСТІ

Участь у конференції передбачає представлення усної доповіді, стендових матеріалів (постерів), у яких висвітлюються результати новітніх наукових досліджень, що раніше не були опубліковані, або презентацію сімейно-орієнтованих соціальних проєктів, які реалізуються громадськими ініціативами, а також подальшу публікацію матеріалів у формі тез.

Програма конференції та електронний збірник матеріалів конференції будуть розміщені на офіційному сайті ІСПП НАПН України: <https://ispp.org.ua/>

Для участі в конференції необхідно:

1. До 14 квітня 2026 року (включно) заповнити реєстраційну форму відповідно до обраного виду участі:

- **наукова доповідь**

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdavIwqj5pDqc4_6hSJ_wIeaFTLtqSrOX_2wkKCvCiI8F3UvA/viewform?usp=publish-editor

- **постерна доповідь**

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScf2Is5A_RUUT3F_x7wYKcmYxdyjSempWaPQBF0rX64NsrO6A/viewform?usp=publish-editor

- **майстер-клас**

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfNg99giqBja8hPNyefEjDtOY3pcGLN Wvp_wRnCYiZwU0LAyA/viewform?usp=header

- **презентація соціального проєкту**

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSenOFqZigiQ3vIjKdR7wYJ6PQgepwSK38nKZyaWp eXe-tUZrA/viewform?usp=header>

- **участь у статусі слухача**

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScRpxBdB7_fBC9xWJc6R1AqCHeOO0Yp_9U5xBi2 VAUXcdKz-w/viewform?usp=header

2. Отримати підтвердження від організаційного комітету конференції про включення заявленого виступу до програми конференції та прийняття тез до публікації.
3. Для публікації матеріалів в електронному збірнику наукових праць підготувати тези, оформлені відповідно до наведених вимог, та надіслати їх на офіційну електронну адресу конференції Lps.ispp@gmail.com не пізніше 14 квітня 2026 року (включно). У полі електронного листа в рядку «Тема» слід зазначити (малими літерами): тези_дата подання_прізвище автора (*наприклад: тези_14.04.26_Панченко*).
4. Автор несе повну відповідальність за достовірність інформації, що міститься в поданих матеріалах, а також за їх граматичне та стилістичне оформлення. Подання тез не є обов'язковою умовою участі з доповіддю та здійснюється за бажанням автора з метою публікації.
5. Для стендових доповідей (постерів) і презентацій соціальних проєктів слід підготувати відповідні візуальні матеріали згідно з установленими вимогами та подати їх в електронному форматі у строки, визначені організаційним комітетом (не пізніше 14 квітня).
6. Для слухачів конференції передбачено можливість приєднатися в режимі слухання після попередньої реєстрації за відповідним посиланням.

Незалежно від обраної форми участі всі учасники конференції можуть подати тези

Контактна інформація: ел. адреса: Lps.ispp@gmail.com

тел.: +38 (099) 002-36-50 — Євгенія Давиденко

тел.: +38 (093) 542-36-46 — Інна Трохимець

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ

1. До публікації приймаються наукові праці, які раніше не друкувалися і не виголошувалися. Тези, що не відповідають вимогам, а також без заявки – не розглядаються.
2. Тези надсилаються в електронному варіанті у форматі Word (без нумерації сторінок, шрифт Times New Roman, кегль – 14, міжрядковий інтервал – 1, поля з усіх сторін – 20 мм, абзац – 1).
3. У першому рядку праворуч зазначається інформація про автора (авторів). Нижче, через рядок, по центру – назва доповіді великими літерами. Далі, через рядок – основний текст, після тексту через рядок – література (список).
4. Обсяг тез: 2-3 сторінки зі списком літератури (5000–6000 знаків). Бібліографічні описи подаються відповідно до стандарту, що діє в Україні, — ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Бібліографічний запис. Бібліографічний опис» (див. сайт НТЕ) (шрифт Times New Roman, кегль — 12, інтервал — 1).
5. Кількість авторів – не більше трьох осіб.
6. Використання ілюстративного матеріалу в тезах повинно бути мінімальним.

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТЕНДОВОЇ ДОПОВІДІ (ПОСТЕРА)

1. Назва конференції
2. Назва доповіді
3. ПІБ автора/авторів, освітній рівень, який здобувається.
4. ПІБ наукового керівника, його вчене звання, науковий ступінь
5. Назва установи, яку представляють автори, місто.
6. Вибірка (обсяг, вік. стаття)
7. Результати емпіричного дослідження (діаграми, графіки, схеми з легендами, що усно пояснюються/коментуються доповідачем)
8. Висновки дослідження.

Зразок оформлення



ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ МАЙСТЕР-КЛАСУ

1. **Назва майстер-класу.**
2. **Інформація про ведучого / ведучу майстер-класу:**
 - фото;
 - коротка довідка (сфера практичної діяльності та професійний досвід);
 - освіта; наявність наукового ступеня та/або вченого звання (за наявності);
 - місце роботи (офіційна назва установи / організації, що підтверджує кваліфікаційну відповідність).
3. **Короткий зміст майстер-класу:**
 - тип роботи (практичний / практико-орієнтований / демонстраційний майстер-клас);
 - завдання, які вирішуються (які проблеми або запити учасників охоплює майстер-клас);
 - методи роботи (демонстрація, аналіз кейсів, практичні вправи, інтерактивні форми, авторські інструменти тощо);
 - сфера застосування (де і ким можуть бути застосовані набуті знання та навички).
4. **Роздаткові матеріали для учасників (за потреби).**
5. **Кількість учасників, на яку розрахований майстер-клас.**

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ПРЕЗЕНТАЦІЇ СОЦІАЛЬНОГО ПРОЄКТУ

Презентований матеріал має бути присвячений питанням розвитку та підтримки добробуту сім'ї й родини, викладений лаконічно та стисло, а також орієнтований на практичне впровадження.

Презентація може бути у вигляді відеоролика або мультимедійної презентації обсягом **не більше ніж 6–8 слайдів** і повинна містити такі структурні елементи:

1. Титульна сторінка:

- Назва роботи;
- Повна назва закладу / інституції / громадської організації, логотип (за наявності);
- Прізвище, ім'я, по батькові виконавця(ів) / автора(ів);
- Контактна інформація автора(ів) (e-mail, телефон) для подальшої комунікації.
- Мета та сфера застосування;
- Формат реалізації (послуга за запитом, робота в громаді, грантовий проєкт тощо);
- Терміни та місце реалізації (перевага надається актуальним ініціативам, не старшим ніж 5 років);
- Кількість учасників;

2. Змістова частина:

Опис і візуалізація результатів із використанням схем, ілюстрацій, фотоматеріалів, графіків і таблиць; підписи до візуальних матеріалів мають бути чіткими й зрозумілими.

3. Відгуки учасників або інший зворотний зв'язок.

Регламент презентації:

представлення матеріалів — до **20 хвилин**;

запитання та дискусія — до **15–20 хвилин**;

загальна тривалість — до **40 хвилин**.

З повагою

Організаційний комітет