

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан

гуманітарно-педагогічного факультету

Інна САВИЦЬКА

вересня 2026 року



ПОЛОЖЕННЯ

про студентський науковий гурток

"Business Communication Journalism"

кафедри англійської філології

Київ 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентський науковий гурток "Business Communication Journalism" (далі - гурток) є активною структурною одиницею Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі - університет) та діє на його базі.

1.2. Гурток створений з метою розвитку та підтримки наукових досліджень та активної діяльності студентів у галузі журналістики в сфері бізнес-комунікацій, є добровільним науковим об'єднанням студентів, зацікавлених у поглибленому вивченні галузі науки.

1.3. Гурток створено з урахуванням здобувачів вищої освіти зі спеціальності «Журналістика» та інших спеціальностей, а також за рішенням кафедри англійської філології (протокол № 1 від 28.08.2025).

1.4. Гурток діє на підставі добровільності, рівноправності усіх його членів, самоврядування, відкритості, прозорості, законності та гласності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

1.5. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських організацій і об'єднань.

1.6. План роботи гуртка та основні напрями його наукових досліджень розробляються відповідно до науково-дослідної тематики кафедри та затверджуються на засіданні кафедри, яка організовує й проводить гурток.

1.7. Гурток здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України, Статуту університету та цього Положення.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ГУРТКА

2.1. Метою гуртка є підтримка та стимулювання наукових досліджень в галузі журналістики та бізнес-комунікацій серед студентів університету.

- Вивчення та аналіз сучасних тенденцій у сфері бізнес-комунікацій і журналістики з метою поглиблення знань студентів у цих сферах.
- Розвиток навичок ефективної бізнес-комунікації, включаючи публічні виступи, письмовий і вербальний обмін інформацією, роботу з медіа та соціальними мережами.

- Проведення досліджень, аналіз важливих подій у світі бізнесу та публікація цієї інформації в наукових журналах і в інших медіа.
- Сприяння розвитку студентського журналістського об'єднання та створення платформи для обміну ідеями й дослідженнями.
- Залучення відомих фахівців і практиків у сфері бізнес-комунікацій і журналістики для проведення лекцій, семінарів і майстер-класів для студентів.
- Сприяння підвищенню професійної компетентності учасників гуртка та підготовці їх до майбутньої кар'єри в обраних сферах.
- Співпраця з іншими науковими та студентськими організаціями для проведення спільних досліджень і проєктів у галузі бізнес-комунікацій і журналістики.

2.2. Основними завданнями гуртка є:

- Дослідження та аналіз тематики: проводити дослідження й аналіз важливих аспектів комунікаційного журналізму у сфері бізнесу та економіки.
- Публікація наукових статей: готувати та публікувати наукові статті й тези, що висвітлюють актуальні питання бізнес-комунікацій та їхній вплив на бізнес-середовище.
- Організація наукових семінарів, круглих столів і конференцій: проведення наукових заходів, спрямованих на обмін дослідницькими результатами та дослідженнями в галузі бізнес-комунікацій.
- Залучення експертів: запрошувати відомих фахівців, практиків і викладачів для проведення лекцій і дискусій з питань бізнес-комунікацій.
- Розвиток наукової мережі: сприяти співпраці та обміну інформацією з іншими студентськими науковими гуртками закладів вищої освіти України.
- Виховання наукової етики: поширювати інформацію про наукову етику та стандарти досліджень в галузі бізнес-комунікацій серед студентської спільноти.
- Залучення студентів до досліджень: запрошувати студентів до активної участі в наукових дослідженнях і публікаціях.
- Популяризація науки: активно взаємодіяти з медіа та громадськістю для популяризації результатів наукових досліджень і інформації про гурток.
- Сприяння професійному зростанню та розвитку учасників гуртка як майбутніх фахівців у сфері журналістики та бізнес-комунікацій.

3. ОСНОВНІ ФОРМИ НАУКОВОЇ РОБОТИ ГУРТКА

Основними формами наукової роботи гуртка є:

- 3.1. Наукові дослідження і дослідження професійних тем:
 - Вивчення сучасних тенденцій у галузі бізнес-комунікацій і журналістики.
 - Проведення аналізу ринку мас-медіа та бізнес-комунікаційних інструментів.
- 3.2. Наукові семінари та лекції:
 - Організація та участь у семінарах із сучасних проблем бізнес-комунікацій і журналістики.
 - Проведення лекцій із важливих аспектів наукових досліджень у цій галузі.
- 3.3. Публікації та дискусії:
 - Написання та публікація наукових статей, доповідей і рецензій.
 - Організація дискусійних заходів для обговорення актуальних питань.
- 3.4. Участь у конференціях та конгресах:
 - Прийом та активна участь у студентських конференціях, семінарах, конгресах з бізнес-комунікацій та журналістики.
- 3.5. Видача публікацій гуртка:
 - Видання наукового журналу чи бюлетеня, у якому публікуються результати досліджень учасників гуртка.
- 3.6. Наукові проекти та дослідження:
 - Реалізація наукових проектів, спрямованих на розв'язання конкретних проблем бізнес-комунікацій і журналістики.
- 3.7. Взаємодія з іншими гуртками і організаціями:
 - Організація спільних заходів з іншими студентськими науковими гуртками, а також з академічними й науковими організаціями.
- 3.8. Наукові екскурсії та практичні заняття:
 - Проведення екскурсій до видавництв, ЗМІ та підприємств, де здійснюється бізнес-комунікація.
- 3.9. Міжнародна співпраця:
 - Залучення іноземних студентів та вчених для обміну досвідом і спільних досліджень.
- 3.10. Популяризація науки:
 - Організація наукових виставок, тематичних лекцій для широкої громадськості.

4. УПРАВЛІННЯ ГУРТКОМ

Управління гуртком відбувається відповідно до наступних положень:

Організаційна структура:

- 4.1.1. Загальне керівництво гуртком здійснюється науковим керівником та старостою гуртка, який обирається студентами-учасниками гуртка на загальних зборах, за присутності не менше 2/3 учасників на засіданні.
- 4.1.2. Керівником гуртка є науково-педагогічний працівник кафедри, відповідальною особою за організацію та координацію всієї діяльності гуртка.
- 4.1.3. Керівник та староста гуртка можуть бути обрані на строк одного академічного року з можливістю переобрання.
- 4.1.4. Керівник та староста гуртка діють відповідно до цього Положення.

Склад Гуртка:

- 4.2.1. Гурток "Business Communication Journalism" відкритий для студентів Національного університету біоресурсів і природокористування України з будь-якого факультету та курсу, які виявили інтерес до наукових досліджень у галузі журналістики та бізнес-комунікацій.
- 4.2.2. Організація та керівництво гуртком здійснюються студентами-ініціаторами та викладачами, які мають досвід у відповідних галузях.
- 4.2.3. Кількість учасників гуртка необмежена, але вона має бути затверджена загальними зборами учасників.
- 4.2.4. Гурток збирається на регулярних засіданнях для обговорення плану роботи, організації заходів та обміну ідеями.

Функції та обов'язки керівника гуртка:

- 4.3.1. Організація регулярних засідань гуртка та керівництво їхньою роботою.
- 4.3.2. Координація та планування діяльності гуртка на академічний рік, для подальшого затвердження на засіданні кафедри.
- 4.3.3. Сприяння вивченню та популяризації питань бізнес-комунікаційної журналістики серед студентів.
- 4.3.4. Взаємодія з викладачами та науковими керівниками для підтримки студентських наукових досліджень і проєктів.
- 4.3.5. Організація заходів, семінарів, тренінгів, конференцій та інших активностей для підвищення фахового рівня учасників гуртка.
- 4.3.6. Керівник гуртка організовує та проводить щонайменше одного засідання гуртка на місяць.

Функції та обов'язки старости гуртка:

- 4.4.1. Інформування студентів про роботу гуртка та умови членства в ньому.
- 4.4.2. Виконання організаційної роботи, необхідної для діяльності гуртка.
- 4.4.3. Ведення обліку членів гуртка.
- 4.4.4. Ведення протоколів членів гуртка.

4.4.5. Збирання та подання науковому керівникові пропозиції щодо покращення роботи гуртка.

Планування та Звітність:

4.5.1. Керівник гуртка разом із учасниками розробляє річний план роботи гуртка, який підлягає затвердженню на загальних зборах.

4.5.2. Гурток зобов'язаний подавати звітність перед учасниками та адміністрацією університету щодо своєї діяльності. Керівництво гуртка надає інформацію на вимогу науково-дослідної частини, декана гуманітарно-педагогічного факультету, заступника декана з наукової роботи та щорічно подає звіт про діяльність гуртка за навчальний рік за встановленою формою до науково-організаційного відділу НДЧ.

5. ЧЛЕНСТВО В ГУРТКУ

5.1.1. Гурток функціонує на основі добровільного членства.

5.1.2. Членом гуртка може бути студент/ка спеціальності «Журналістика» або інших спеціальностей, що виявили інтерес до наукових досліджень у галузі журналістики та бізнес-комунікацій та бажають набути практичних вмінь та навичок в цій галузі, а також зобов'язуються дотримуватися Положення про гурток.

5.1.3. Зарахування до гуртка проводиться на черговому засіданні за особистою заявою студента або на підставі заповненої онлайн-анкети, розміщеної на сайті кафедри.

Член гуртка має право:

5.2.1. Здійснювати наукову, науково-дослідну діяльність в галузі гуманітарних наук.

5.2.2. Брати участь в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності гуртка.

5.2.3. Обирати та бути обраним до керівних органів гуртка.

5.2.4. Представляти результати наукової роботи на засіданнях гуртка.

5.2.5. Отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від наукового керівника, старости та членів гуртка.

Член гуртка зобов'язаний:

5.3.1. Дотримуватися цього Положення.

5.3.2. Систематично брати участь у засіданнях гуртка.

5.3.3. Бути активним під час засідань гуртка і брати участь у пропонуваніх видах роботи.

5.3.4. Вести науково-дослідницьку діяльність у період між засіданнями гуртка.

5.3.5. Представляти результати своїх досліджень під час засідань гуртка.

5.3.6. Дотримуватися принципів академічної доброчесності на всіх етапах своєї науково-дослідницької діяльності.

Членство в гуртку припиняється:

5.4.1. Вихід із членства гуртка за власним бажанням (з письмовим або електронним підтвердженням своїх намірів керівнику та старості гуртка).

5.4.2. За рішенням не менше ніж 2/3 членів гуртка у разі грубого порушення цього Положення.

5.4.3. У зв'язку з відрахуванням студентів за наказом ректора.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

Гурток може бути реорганізованим або ліквідована його діяльність за пропозицією зборів членів гуртка та за рішенням кафедри англійської філології.

7. ФІНАНСУВАННЯ ТА РЕСУРСИ

Фінансування діяльності гуртка здійснюється за рахунок університету та може додатково фінансуватися з боку сторонніх організацій, грантів та інших джерел відповідно до чинного законодавства.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Гурток "Business Communication Journalism" діє на засадах вільної участі та співпраці студентів, викладачів і наукових працівників університету.

8.2. Гурток підтримує ініціативи та проекти, спрямовані на підвищення рівня професійної підготовки студентів і розвиток журналістської діяльності в галузі бізнес-комунікацій.

8.3. Зміни та доповнення до цього положення можуть бути внесені за рішенням загальних зборів учасників гуртка з обов'язковим повідомленням адміністрації університету.

8.4. Рішення, прийняті гуртком, є обов'язковими для виконання всіма його учасниками та підлягають затвердженню.

8.5. Діяльність гуртка здійснюється відкрито та відповідно до принципів демократії й академічної доброчесності.

8.6. Гурток співпрацює з іншими науковими, освітніми та громадськими організаціями для досягнення своїх цілей і завдань.

8.7. Зміст та напрями діяльності гуртка визначаються його учасниками з урахуванням актуальних наукових і професійних викликів у галузі журналістики та бізнес-комунікацій.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

Положення про студентський науковий гурток

"Business Communication Journalism"

кафедри англійської філології

в.о. зав. кафедри
англійської філології



Людмила КЛИМЕНКО

Керівник гуртка



Індіра РЕНСЬКА