	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою НУБіП України
« 26» березня 2026 р. протокол № 10

ПОЛОЖЕННЯ
про систему забезпечення якості освітньої діяльності
та якості вищої освіти Національного університету біоресурсів
і природокористування України

СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017

Київ – 2026



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

СУ СМЯ НУБіП
України
7.5 – 072 – 017

«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та
якості вищої освіти»

Лист перевірки/погодження

	Посада	ПІБ, підпис	Дата
<i>Перевірів</i>	Проректор з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації	Олена ГЛАЗУНОВА	
<i>Перевірів</i>	Начальник юридичного відділу	Андрій БОВА	
<i>Розробив</i>	Керівник центру забезпечення якості освіти	Ярослав РУДИК	
	Начальник відділу менеджменту якості	Юлія СЛИВА	
	Завідувач навчально-методичного відділу	Лариса КЛІХ	

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

ЗМІСТ

I. ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА АКТУАЛІЗАЦІЇ.....	4
1. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ	5
2. ПОЛІТИКИ, ПРИНЦИПИ ТА ПРОЦЕДУРИ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ УНІВЕРСИТЕТУ	5
3. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ.....	9
4. ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ, НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ І ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ.....	10
5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ, НАУКОВИХ І НАУКОВО- ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ.....	11
6. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ	12
7. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЄЮ	14
8. ПУБЛІЧНІСТЬ ІНФОРМАЦІЇ	15
9. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ТА ЕТИКА	16
10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	17
ДОДАТОК	18




**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

*«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та
якості вищої освіти»*

СУ СМЯ НУБіП
України
7.5 – 072 – 017

І. ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА АКТУАЛІЗАЦІЇ

№ з/п	Дата внесення зміни	Пункт чи розділ та текст зміни	Причина внесення змін	Підпис виконавця	Примітки
1	26.03.2026	Приведення у відповідність до внутрішніх положень			

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

1. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1. Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Положення) регламентує процеси функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Національному університеті біоресурсів і природокористування України (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України», Міжнародного стандарту ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги», Статуту Національного університету біоресурсів і природокористування України, чинної редакції Програми розвитку Університету «Голосіївська ініціатива - 2030», Стандартів вищої освіти України, а також чинних внутрішніх нормативних актів Університету.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету функціонує відповідно до процедур та критеріїв забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ЄПВО) в рамках Болонського процесу, що визначені у Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) та інших документах Європейської Асоціації із забезпечення якості вищої освіти (ENQA), Європейського підходу до забезпечення якості спільних програм, Європейської асоціації університетів (EUA), Європейської асоціації вищих навчальних закладів (EURASHE), та Європейського студентського міжнародного бюро (ESIB).

1.3. Дія цього Положення поширюється на всі структурні підрозділи Університету, залучені до реалізації процесів внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

1.4. У Положенні терміни вживаються відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

2. ПОЛІТИКИ, ПРИНЦИПИ ТА ПРОЦЕДУРИ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету (далі - Система якості) – це сукупність політики, процедур, ресурсів та управлінських дій Університету, спрямованих на гарантування, моніторинг та

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

постійне покращення якості освітнього процесу й формування довіри до результатів навчання з боку роботодавців та суспільства.

2.2. Метою Системи якості є ефективне планування, впровадження, аналіз та покращення освітньої діяльності відповідно до вимог законодавства, стандартів вищої освіти, критеріїв акредитації освітніх програм Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, міжнародних стандартів акредитації освітніх програм, а також створення умов для належної підготовки висококваліфікованих фахівців, конкурентоспроможних на ринку праці, які відповідають вимогам зацікавлених сторін.


2.3. Система якості орієнтована на відповідність основним показникам загально визнаних національних та міжнародних рейтингів (QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings, Academic Ranking of World Universities, Ranking Web of Universities, національний рейтинг «ТОП 200 Україна» тощо) та вимогам національної системи зовнішнього забезпечення якості вищої освіти України.

2.4. Політики Системи якості відображені в Статуті Університету та чинній редакції Стратегічного плану розвитку Університету «Голосіївська ініціатива» (далі – Програма розвитку). Програма розвитку розроблена для постійного вдосконалення ефективності функціонування Університету, в тому числі, шляхом підвищення якості надання освітніх послуг через упровадження внутрішніх процедур та заходів на всіх рівнях діяльності Університету.

Програма розвитку враховує принципи та норми Антикорупційної програми Університету, толерує формування корпоративної культури доброчесності та прозорості, дотримання антикорупційних вимог, поширення інформації про внутрішні антикорупційні політики, що включають проведення просвітницьких заходів та розробку відповідних освітніх компонент, спрямованих на формування культури і принципів доброчесності. Реалізація політики доброчесності та контроль за дотримання відповідних вимог покладені на Уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції.

Програма розвитку реалізується через основні напрями розвитку, до яких належать міжнародна, освітня, суспільно-виховна, науково-дослідницька, інноваційна, виробничо-господарська діяльність тощо. Ці напрями реалізуються конкретними цілями розвитку, які розробляються на 5 років та конкретизовані на рік. Програма та цілі розвитку Університету є публічними та відкритими для всіх зацікавлених сторін.

Політика забезпечення якості підтримує організацію дієвої системи моніторингу; стимулювання структурних підрозділів і працівників до прийняття відповідальності за якість; дотримання академічної доброчесності; запобігання будь-яким проявам нетолерантності чи дискримінації; активне залучення зовнішніх стейкхолдерів. Визначені нею цілі розвитку реалізуються через внутрішні процеси

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

забезпечення якості за участі керівництва Університету, всіх структурних підрозділів Університету та учасників освітнього процесу.

2.5. Забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті провадиться на таких принципах:

- автономії та самоврядування Університету із забезпеченням академічної свободи учасників освітнього процесу;
- незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- здійснення освітньої діяльності на засадах студентоцентрованого навчання;
- формування корпоративної культури, заснованої на цінностях доброчесності та прозорості діяльності університету, дотримання антикорупційних вимог, поширення інформації про внутрішні антикорупційні політики серед працівників та студентів, здійснення моніторингу дотримання визначених принципів та виконання заходів антикорупційної програми;
- мобільності учасників освітнього процесу;
- забезпечення публічності, прозорості, відкритості та доступності інформації;
- застосування інноваційних підходів та новітніх технологій в освітній діяльності;
- здійснення моніторингу, вимірювання та покращення якості освітньої діяльності та вдосконалення системи внутрішнього забезпечення якості;
- взаємовигідних відносин із зацікавленими сторонами (здобувачами, роботодавцями тощо).

2.6. Система якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення політики, принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу, періодичного перегляду та оновлення освітніх програм;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті Університету;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу за кожною освітньою програмою;
- забезпечення функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

2.7. Система якості є підсистемою загальної системи менеджменту якості Університету. Ефективність системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету періодично оцінюється відповідно до критеріїв, визначених чинним законодавством, міжнародним стандартом ISO 9001:2015 та внутрішніми регламентуючими документами Університету.

2.8. Організаційна структура Системи якості розроблена з урахування загальної структури Університету та включає підрозділи, відділи та служби що реалізують процедури внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Університету відповідно до покладених на них функцій. Функціонування Системи якості в Університеті забезпечується на різних рівнях:

- органи загального менеджменту Університету, частина функцій яких призначена та пов'язана з процесами внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти (наглядова рада, вчена рада, ректор, ректорат) затверджують стратегічні політики, цілі та стандарти внутрішньої системи забезпечення якості;

- підрозділи, відділи та служби Університету які призначені для підтримки процесів внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Університету (центр забезпечення якості освіти; центр організації освітньої діяльності, центр розвитку кар'єри, навчально-науковий центр виховної роботи та соціального розвитку, центр дистанційних технологій навчання, наукова бібліотека, відділ аспірантури, докторантури та атестації наукових кадрів, ННІ неперервної освіти, дорадчі та консультаційні органи) здійснюють загальне адміністрування системи, організацію соціологічних опитувань, аналіз даних та підготовку аналітичних звітів для керівництва, інформаційну підтримку та організацію освітнього процесу, моніторинг та прогнозування змін контингенту здобувачів, проводять аналіз результатів навчання здобувачів, аналізують показники освітніх втрат;

- навчально-наукові інститути (далі - ННІ) і факультети, що представлені директорами ННІ та деканами факультетів, радами роботодавців, навчально-методичними комісіями та вченими радами факультетів і ННІ, забезпечують реалізацію політик якості на рівні своїх підрозділів та контролюють ресурсне забезпечення освітніх програм;

- групи забезпечення освітніх програм, які об'єднують випускові кафедри, гарантів з проєктними групами здійснюють безпосередній моніторинг, оновлення освітніх програм та реагування на відгуки стейкхолдерів;

- здобувачі вищої освіти на чолі з Сенатом студентської організації, який представляє інтереси здобувачів, бере участь у моніторингу якості освіти та захисті академічних прав студентів.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

Модель організаційної структури внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету представлена в Додатку 1.

3. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

3.1. Розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітніх програм в Університеті здійснюється відповідно «Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України», «Положення про освітні програми в НУБіП України» та інших внутрішніх нормативних документів.

3.2. Забезпечення якості освітньої діяльності через єдиний порядок затвердження нових ОП (Положення про освітні програми НУБіП України):

- проектною групою, позитивне рішення якої є підставою для передання матеріалів на засідання випускової кафедри;

- випусковою кафедрою, позитивне рішення якої є підставою для передання матеріалів деканові факультету/директору ННІ;

- деканом факультету/директором ННІ, який перевіряє збалансованість і реалістичність програми, раціональність розподілу кредитів, повноту документального забезпечення та відповідність ОП стандартам вищої освіти. Позитивне рішення декана відповідного факультету/директора ННІ є підставою для передання матеріалів на розгляд навчально-методичної комісії та вченої ради факультету / ННІ;

- вченою радою факультету/ННІ, позитивне рішення якої є підставою для розгляду ОП навчально-методичною радою Університету;

- навчально-методичною радою Університету, яка оцінює відповідність нової ОП всім вимогам до ОП Університету. Висновок про ухвалення ОП навчально-методичною радою є рекомендаційним для вченої ради Університету.


ОП затверджують рішенням вченої ради Університету.

3.3. Забезпечення актуальності освітніх програм через проведення їх щорічного перегляду та постакредитаційного моніторингу, що передбачає:

- визначення процедури щорічного перегляду та оновлення освітніх програм з урахуванням досягнень науково-технічного розвитку, суспільних потреб та тенденцій ринку праці;

- визначення відповідності змісту та наповнення освітньої програми стандартам вищої освіти та Національній рамці кваліфікацій;

- створення можливості для реалізації гнучких індивідуальних траєкторій навчання («Порядок формування та вибору студентами вибіркових дисциплін освітніх програм у НУБіП України», «Положення про навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком в НУБіП України», «Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти НУБіП України»);

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

- залучення до розроблення та оновлення освітніх програм представників рад роботодавців («Положення про ради роботодавців у НУБіП України»), професійних об'єднань, здобувачів вищої освіти,
- залучення до аналізу проєктів оновлених освітніх програм дорадчої групи із супроводу освітніх програм, сформованої із НПП Університету, залучених до роботи Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти;
- регулярне проведення соціологічних опитувань здобувачів вищої освіти, випускників та роботодавців щодо якості освітніх програм та обов'язкове врахування їхніх результатів під час перегляду освітніх програм;
- щорічне проведення процедури внутрішнього постакредитаційного моніторингу тих освітніх програм, які в попередньому навчальному році пройшли акредитаційну експертизу.

4. ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ, НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ І ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних (далі - НПП) і педагогічних працівників (далі - ПП) Університету здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України», «Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів НУБіП України» та інших внутрішніх нормативних документів.

4.2. Забезпечення якості через оцінювання здобувачів вищої освіти передбачає:

- встановлення прозорих процедур і критеріїв конкурсного відбору та формування якісного контингенту («Правила прийому для здобуття вищої освіти у НУБіП України»);
- оприлюднення критеріїв оцінювання здобувачів вищої освіти, зокрема у робочих програмах навчальних дисциплін і електронних навчальних курсах навчальних дисциплін та проведення об'єктивного оцінювання («Положення про робочу програму навчальної дисципліни НУБіП України», «Положення про навчально-інформаційний портал НУБіП України»);
- визнання результатів навчання, зокрема отриманих у неформальній та інформальній освіті («Порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, у НУБіП України»);
- визначення рейтингу здобувачів вищої освіти з урахуванням навчальної, наукової, організаційної та громадської роботи («Положення про екзамени і заліки у НУБіП України», «Правила призначення академічних стипендій НУБіП України»);

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

– оприлюднення рейтингових списків здобувачів вищої освіти – на сторінках сайтів факультетів/ІНІ;

– формування середовища для забезпечення академічної мобільності («Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти НУБіП України», «Положення про визнання результатів навчання для здобувачів вищої освіти в НУБіП України»).

4.3. Забезпечення якості освітньої діяльності через оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету передбачає:

– наявність процедури прозорого конкурсного відбору та зарахування НПП та ПП («Порядок проведення конкурсу на заміщення посад НПП НУБіП України»);

– застосування системи рейтингової оцінки діяльності НПП для їх мотивації й заохочення та оприлюднення рейтингових списків («Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів НУБіП України», «Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників у НУБіП України»);

– організацію обов'язкового періодичного анкетування здобувачами вищої освіти щодо якості викладання навчальних дисциплін та професійних якостей НПП;

– організацію та проведення відкритих занять і оцінювання їх результатів;

– формування середовища для забезпечення академічної мобільності та професійного розвитку НПП.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

5.1. Забезпечення розвитку НПП і ПП Університету відбувається через підвищення кваліфікації, проведення наукових досліджень, участі в спеціалізованих семінарах, внутрішній та міжнародній мобільності, проведенні й відвідуванні відкритих занять, проходженні сертифікатних програм («Положення про сертифікатні програми в НУБіП України») тощо.


5.2. Підвищення кваліфікації працівників здійснюється відповідно до «Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних працівників НУБіП України, інших закладів освіти і установ усіх форм власності та сфер управління, які проходять підвищення кваліфікації на базі університету».

5.3. Забезпечення якості через підвищення кваліфікації передбачає:

– удосконалення фахових компетентностей, методик і технологій викладання;

– набуття навичок створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, розуміння особливостей роботи зі здобувачами з особливими освітніми потребами;

– удосконалення цифрових компетентностей, навичок використання інформаційно-комунікаційних технологій та систем електронного навчання;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

– розвиток управлінської компетентності для керівного складу (директорів ННІ, деканів факультетів, завідувачів кафедр та керівників інших підрозділів).

5.4. Відкриті заняття проводяться НПП і ПП Університету. Підготовка і проведення їх включає:

- подання оголошення;
- проведення навчального заняття за участі відповідального від факультету/ННІ;
- проведення анонімного анкетування здобувачів вищої освіти, НПП та ПП;
- обговорення на засіданні кафедри проведеного заняття;
- розміщення на сайті кафедри інформації про проведене заняття.

5.5. Процедура визнання НПП Університету сертифікатів сертифікатних програм визначено в «Положенні про професійний розвиток науково-педагогічних працівників НУБіП України»

6. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

6.1. Забезпечення якості через наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти передбачає:

- навчально-методичне забезпечення освітніх програм («Положення про робочу програму навчальної дисципліни НУБіП України», «Положення про робочу програму навчальної практики НУБіП України»);
- фінансове та матеріально-технічне забезпечення реалізації освітніх програм;
- забезпечення вільного доступу здобувачів, НПП і ПП до навчальної, наукової та інформаційної інфраструктури Університету;
- наявність та розвиток соціально-побутової інфраструктури (гуртожитки, їдальні, спортивні комплекси, медичні пункти);
- надання консультаційної, психологічної та іншої підтримки здобувачам вищої освіти.

6.2. Навчально-методичне забезпечення освітніх програм складають:

- стандарти вищої освіти України;
- професійні стандарти (за наявності);
- освітні програми, навчальні та робочі навчальні плани;
- робочі програми всіх обов'язкових і вибіркових навчальних дисциплін;
- програми навчальної, виробничої та інших видів практик;
- підручники і навчальні посібники, включно в електронній формі («Положення про порядок підготовки, оформлення та видання навчальної літератури в НУБіП України»);
- електронні навчальні курси дисциплін;

	<p>НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ</p> <p><i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i></p>	<p>СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017</p>
---	--	---

– методичні матеріали до лекційних, семінарських, практичних і лабораторних занять, включно в електронній формі;

– методичні матеріали для самостійного опрацювання фахової літератури, підготовки курсових, бакалаврських та магістерських кваліфікаційних робіт, включно в електронній формі;

– відкриті запитання та тестові завдання з навчальних дисциплін для перевірки рівня засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріал

6.3. Моніторинг забезпеченості матеріальними ресурсами відповідно до нормативних вимог здійснюється:

– навчальним відділом (аудиторний фонд);

– інформаційно-обчислювальним центром (комп'ютерні класи, комп'ютерна техніка та обладнання, устаткування доступу до внутрішньої комп'ютерної мережі Університету та Internet із використанням Wi-Fi);

– службами з навчально-науково-виробничих питань і адміністративно-господарської діяльності (навчальні приміщення, гуртожитки, шляхи безперешкодного доступу до навчальних аудиторій, об'єкти господарської та соціальної інфраструктури).

6.4. До кадрових ресурсів Університету належить адміністративно-господарчий, обслуговуючий, навчально-допоміжний, науковий, науково-педагогічний та педагогічний персонал.

6.5. Моніторинг:


– відповідності кваліфікаційного рівня керівників структурних підрозділів, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти здійснюють кадрова комісія Університету, планово-фінансовий відділ та відділ кадрів;

– відповідності кваліфікаційного рівня НПП і ПП, які забезпечують освітню діяльність (науково-теоретичної, професійної та практичної підготовки, професійної активності), здійснюють гарант освітньої програми та завідувачі кафедр;

– участі працівників певного структурного підрозділу в наукових дослідженнях та залученні до наукових досліджень здобувачів вищої освіти здійснює науково-дослідна частина;

– участі НПП та ПП у програмах підвищення професійної кваліфікації здійснює відділ розвитку персоналу.

6.6. Інформаційні ресурси включають бібліотечні фонди навчальної, методичної та іншої літератури, патентний фонд, цифрова бібліотека Університету, навчальний портал (Elearn) з його електронними навчальними ресурсами, відкриті міжнародні та національні освітні ресурси, інституційний репозиторій тощо.

	<p style="text-align: center;">НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ</p> <p style="text-align: center;"><i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i></p>	<p style="text-align: center;">СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017</p>
---	--	--

7. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЄЮ

7.1. Університет збирає, аналізує та використовує відповідну інформацію для ефективного управління освітніми програмами та іншою діяльністю згідно зі Стандартом 1.7 ESG-2015. Управління інформацією ґрунтується на принципах достовірності, своєчасності, прозорості та цільового використання даних для прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

7.2. Цифрова екосистема Університету, що забезпечує збір та обробку даних, поєднує у системній взаємодії такі ключові елементи:

- Єдину державну електронну базу з питань освіти (ЄДЕБО) – для загальнодержавного обліку контингенту здобувачів вищої освіти, видачі документів про освіту та ліцензування;

- інформаційну систему «Електронний деканат» – для формування індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів, обліку успішності, замовлення документів про вищу освіту, обліку руху контингенту в академічних групах;

- навчально-інформаційний портал «Elearn» – для забезпечення доступу до електронних навчальних курсів, проведення дистанційного та змішаного навчання, моніторингу успішності та відвідування навчальних занять здобувачами, формування історії навчальних досягнень здобувачів («Положення про навчально-інформаційний портал НУБіП України»);


- офіційний вебсайт Університету та електронні ресурси Наукової бібліотеки – для публічного інформування стейкхолдерів та інформаційного супроводу навчання і досліджень.

7.3. Процедури збору та аналізу інформації здійснюються за такими напрямками:

- кількісні та якісні показники контингенту здобувачів – навчальний відділ спільно з деканатами факультетів і дирекціями ННІ щосеместрово збирають та аналізують дані щодо руху контингенту (вступ, переведення, поновлення, академічна мобільність, відрахування) з використанням ЄДЕБО та інформаційної системи «Електронний деканат».

- успішність здобувачів вищої освіти – деканати факультетів і дирекції ННІ за допомогою модуля «Журнал оцінок» у структурі кожного електронного навчального курсу на навчально-інформаційному порталі «Elearn» здійснюють постійний моніторинг академічної успішності здобувачів. За результатами екзаменаційних сесій формуються аналітичні звіти для ректорату, деканатів факультетів і дирекцій ННІ з метою виявлення проблемних освітніх компонент;

- задоволеність здобувачів та інших стейкхолдерів – Центр забезпечення якості освіти регулярно (не рідше одного разу на рік) проводить анонімне електронне анкетування здобувачів, випускників, НПП, ПП та роботодавців.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

Аналітичні звіти за результатами опитувань передаються гарантам освітніх програм для відповідного реагування;

– працевлаштування випускників – Центр розвитку кар'єри здійснює моніторинг кар'єрних траєкторій випускників та їхньої затребуваності на ринку праці, щорічно надаючи ректорату узагальнену статистику;

– доступність та використання навчальних ресурсів – наукова бібліотека та Центр дистанційних технологій навчання щосеместрово аналізують статистику звернень здобувачів до електронних навчальних курсів (Elearn), баз даних та бібліотечних фондів, надаючи пропозиції навчально-методичні раді університету щодо покращення та оптимізації доступу.

7.4. Зібрані аналітичні дані, про які говориться у п. 7.3 є обов'язковою доказовою базою для перегляду та оновлення освітніх програм (здійснюється гарантами та проєктними групами); рейтингового оцінювання та матеріального стимулювання НПП і ПП; розподілу фінансових і матеріальних ресурсів Університету; формування щорічних звітів ректора, деканів факультетів та директорів ННІ.

7.5. Збір, обробка та зберігання інформації в Університеті здійснюються з суворим дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних». Здобувачі та працівники надають письмову згоду на обробку своїх персональних даних.

7.6. Інформаційно-обчислювальний центр спільно з центрами у структурі проректора з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації забезпечує безперебійну роботу цифрової екосистеми, здійснює регулярне резервне копіювання даних (backup) та впроваджує протоколи кібербезпеки для захисту від несанкціонованого доступу, витоку чи втрати інформації.

7.7. Доступ до внутрішніх інформаційних систем (єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО), інформаційної системи «Електронний деканат» та інших цифрових ресурсів університету) надається працівникам відповідно до їхніх посадових обов'язків із використанням індивідуальних ідентифікаторів та паролів, а також через корпоративні облікові записи.

8. ПУБЛІЧНІСТЬ ІНФОРМАЦІЇ

8.1. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації передбачає:

– регулярне оприлюднення на офіційному вебсайті Університету об'єктивної, актуальної та зрозумілої інформації щодо освітніх програм, очікуваних результатів навчання, критеріїв оцінювання та умов вступу;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

– оприлюднення графіка освітнього процесу, розкладу навчальних занять, робочих програм навчальних дисциплін, переліків та анотацій вибіркового дисциплін на сайті університету;

– забезпечення відкритого доступу до чинних внутрішніх нормативних актів Університету, що регулюють освітній процес та внутрішню систему забезпечення якості;

– публікацію результатів моніторингу якості освіти, у тому числі звітів експертних груп та галузевих експертних рад в процесі проходження акредитації освітніх програм, звітів ректора Університету та рейтингів Університету;

– оприлюднення з відкритим доступом кваліфікаційних бакалаврських і магістерських кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти в цифровій бібліотеці Університету («Положення про інституційний репозитарій кваліфікаційних робіт НУБіП України») <https://dglib.nubip.edu.ua>;

– оприлюднення з відкритим доступом рейтингових списків оцінки діяльності НПП та ПП <https://qms.nubip.edu.ua>;

– поширення інформації про роботу приймальної комісії, проведення днів відкритих дверей, профорієнтаційних заходів за участі зацікавлених осіб.

8.2. Публічна інформація Університету представлена на офіційному сайті <https://nubip.edu.ua>.

9. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ТА ЕТИКА

9.1. Дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти Університету базується на «Положенні про академічну доброчесність НУБіП України» та вимогах чинних внутрішніх нормативних актів Університету і передбачає функціонування дієвої системи запобігання та виявлення усіх видів порушень академічної доброчесності, передбачених Законом України «Про академічну доброчесність».

9.2 Вимоги дотримання академічної доброчесності в Університеті забезпечуються шляхом:

– використання спеціалізованих програмно-технічних засобів (антиплагіатних систем) для перевірки кваліфікаційних робіт, наукових публікацій та навчальних матеріалів («Порядок подання кваліфікаційних і дисертаційних робіт, монографій, статей та навчальних видань для перевірки системою «StrikePlagiarism» НУБіП України», «Положення про політику використання штучного інтелекту у НУБіП України»);

– популяризацію принципів академічної доброчесності та проведення роз'яснювальної роботи серед усіх учасників освітнього процесу;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 072 – 017
	<i>«Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти»</i>	

– етичну поведінку стосовно навколишнього середовища, економне використання ресурсів та дотримання принципів біоетики під час проведення навчальних занять і наукових досліджень із залученням тварин.

9.3. Випадки щодо можливого порушення академічної доброчесності уповноважені розглядати та аналізувати комісії з академічної доброчесності факультетів/ІНІ та комісія з етики та академічної доброчесності НУБіП України. Остаточне рішення щодо застосування санкцій з питань не дотримання вимог академічної доброчесності уповноважена приймати Вчена рада Університету.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Це Положення, а також зміни й доповнення до нього, ухвалюються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.

10.2. Положення набуває чинності з дня його введення в дію відповідним наказом ректора Університету.

10.3. З моменту набуття чинності цим Положенням, попередні редакції документа або інші внутрішні нормативні акти, що суперечать його нормам, втрачають чинність (або застосовуються в частині, що не суперечить цьому Положенню).

10.4. Ініціаторами внесення змін та доповнень до цього Положення можуть виступати ректор, проректори, Центр забезпечення якості освіти, Центр організації освітньої діяльності, Центр розвитку кар'єри, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції та органи студентського самоврядування Університету.

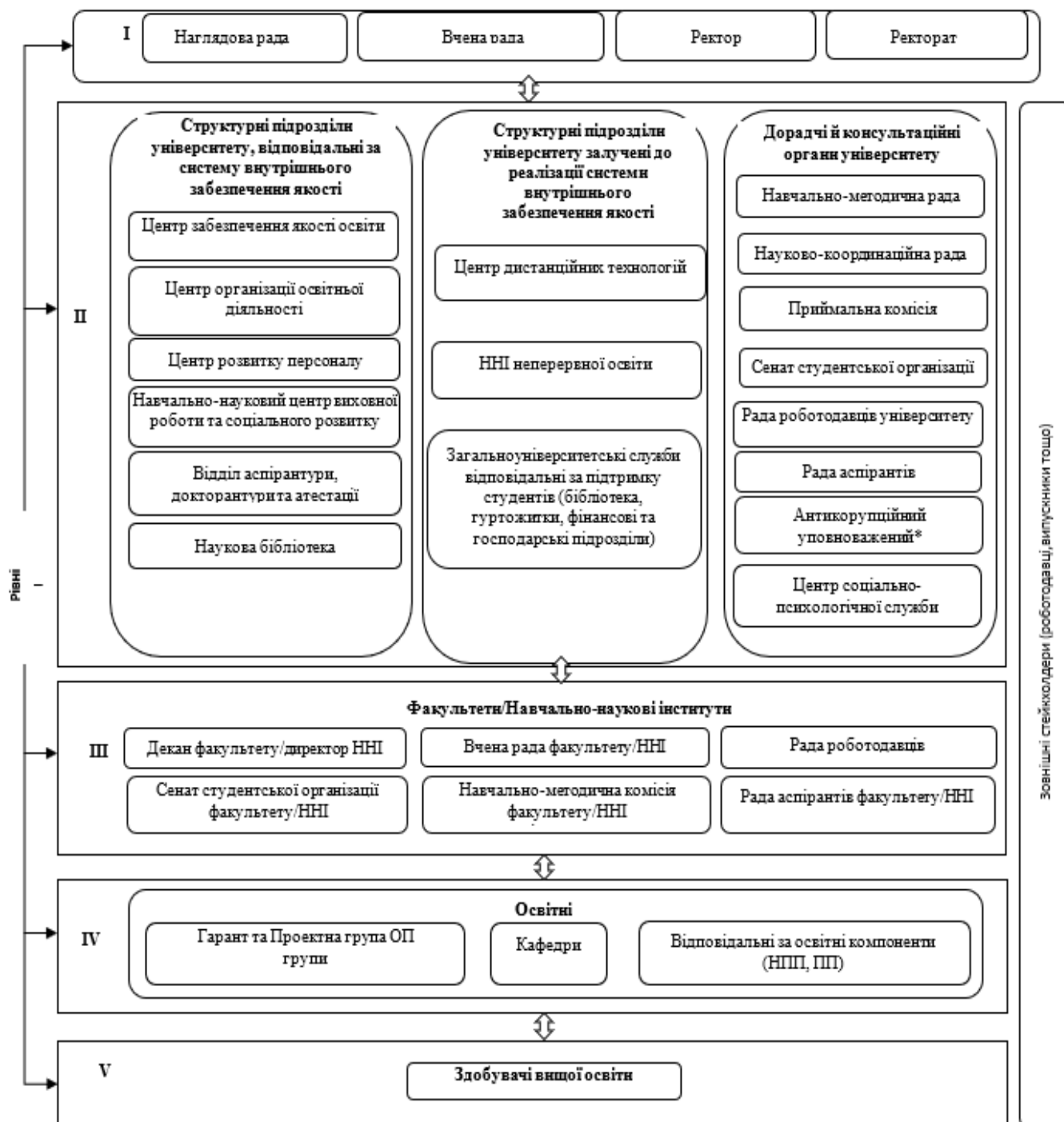
10.5. Проєкти змін та доповнень проходять процедуру обов'язкового погодження з юридичним відділом та іншими зацікавленими структурними підрозділами.

10.6. Контроль за дотриманням норм цього Положення покладається на проректора з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації.



Додаток 1

ОРГАНІЗАЦІНА СТРУКТУРА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ



*в частині надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції