

**Національний університет біоресурсів і
природокористування України**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор, доктор біологічних наук,
професор

«»
М. Київ

Ніколасенко

2019 р.

**Положення про кафедру
організації підприємництва та біржової діяльності**

Київ – 2019

1. Загальні положення

1.1. Кафедра організації підприємництва та біржової діяльності (надалі – Кафедра) є базовим структурним підрозділом економічного Факультету (надалі – Факультет) Національного університету біоресурсів і природокористування України (надалі – Університет).

1.2. Кафедра була створена у 1930 році. В 1944 році Кафедра була визначена Всесоюзним комітетом в справах вищої школи при РНК СРСР по Київському Сільськогосподарському інституту на підставі наказу від 12 квітня 1944 року № 409. Подальші зміни щодо назви Кафедри викладені в наказах ректора: № 230 від 05.06.2001 р.; № 324 від 01.04.2013 р.; № 1182 від 29.11.2016 р.; а зміни щодо реорганізації в наказах № 228 від 28.02.2014 р.; №938 від 27.09.2019 р.

1.3. Кафедра забезпечує:

- проведення всіх видів навчальної, науково-методичної, наукової, культурно-виховної робіт у процесі підготовки фахівців освітніх ступенів «Бакалавр» і «Магістр» за спеціальностями: *Економіка* (освітні програми «Економіка підприємства», «Прикладна економіка» «Економічна кібернетика»), *Фінанси, банківська діяльність та страхування* (освітня програма «Фінанси і кредит»), *Облік і оподаткування* (освітні програми «Облік і аудит», «Оподаткування»), *Підприємництво, торгівля та біржова діяльність* (освітня програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»), *Менеджмент* (освітні програми «Менеджмент організацій і адміністрування», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»), *Маркетинг, Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва, Водні біоресурси та аквакультура, Агроінженерія, Агрономія, Садівництво та виноградарство*, у тому числі реалізація практичного навчання студентів, аспірантів і слухачів Університету через використання створених у науково-дослідних господарствах (надалі – НДГ) Університету навчальних лабораторій; підготовку магістрів за двома магістерськими програмами: «Бізнес-планування підприємницької діяльності в АПК», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»;

- впровадження результатів науково-технічного прогресу у виробництво;
- підготовку наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру;
- підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників (надалі – НПП) і фахівців аграрної галузі виробництва;
- проведення виховної роботи із студентами і слухачами Університету;
- здійснення інших видів діяльності відповідно до Статуту Університету.

1.4. Кафедра безпосередньо підпорядковується декану Факультету.

1.5. Кафедра у своїй діяльності керується Законом України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами 2019 року, нормативними документами органів управління освітою, Статутом Університету, діючими навчальними планами і програмами, наказами ректора Університету, розпорядженнями проректорів, декана Факультету і його заступників, рішеннями вчених рад Факультету і Університету, цим Положенням.

1.6. Кафедра веде необхідну документацію згідно з діючими положеннями та делегованими їй функціями.

2. Основні завдання Кафедри

2.1. Організація і проведення освітньої, наукової, методичної і видавничої діяльності:

- організація та проведення навчальної, наукової, науково-методичної та культурно-виховної робіт зі студентами денної і заочної форм навчання Факультету, слухачами ННІ неперервної освіти і туризму та іншими підрозділами Університету, що забезпечують освітню діяльність;
- проведення актуальних наукових досліджень з пріоритетних напрямів науки і широке впровадження одержаних результатів у виробництво та навчальний процес;
- підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації НПП;
- створення, систематичне оновлення та удосконалення навчально-лабораторної бази, методик експериментальних досліджень та технічних засобів навчання, комп'ютеризація та інформатизація навчального процесу;
- організація навчально-виховного процесу, спрямованого на підготовку висококваліфікованих фахівців, які повинні органічно поєднувати якісну загальноосвітню підготовку з глибокими теоретичними і фаховими знаннями, бути широко ерудованими з питань світової та національної культури, володіти навичками безперервного духовного і фізичного вдосконалення, індивідуальної та колективної професійної діяльності, а також громадської роботи;
- підготовка, видання і реалізація навчальної, наукової, навчально-методичної літератури та іншої видавничої продукції.

2.2. Організація і проведення інноваційної діяльності:

- інноваційна діяльність Кафедри проводиться на базі НААН України, підприємницьких структур АПК України та в НДГ Університету.

3. Структура Кафедри

3.1. Структура Кафедри, її кількісний та якісний склад визначаються Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету, обсягами і характером виконуваної роботи з усіх напрямів діяльності Університету.

3.2. Структура Кафедри та її штатний розпис затверджуються відповідними наказами ректора Університету в установленому порядку.

3.3. Кафедру очолює її завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади за наказом ректора Університету відповідно до порядку, встановленого Статутом Університету.

3.4. Робота Кафедри здійснюється за перспективними і поточними річними планами з навчальної, наукової, науково-методичної, культурно-виховної робіт та впровадження результатів досягнень науково-технічного

прогресу у виробництво. Плани роботи Кафедри у встановленому порядку затверджуються деканом Факультету. Індивідуальні плани роботи НПП затверджуються завідувачем Кафедри.

3.5. Обговорення питань, що стосуються діяльності Кафедри, проводиться на засіданнях Кафедри під головуванням завідувача не рідше одного разу на місяць. У засіданнях беруть участь усі працівники Кафедри.

3.6. На Кафедрі можуть проводитись робочі наради, семінари, розширені засідання із залученням працівників інших кафедр, а також представників виробництва і наукових установ та організацій.

3.7. На всіх рівнях, де вирішується питання щодо діяльності Кафедри, завідувач Кафедри бере безпосередню участь.

4. Функції Кафедри

4.1. До основних функцій Кафедри належать:

- проведення згідно з діючими навчальними планами усіх видів навчальної роботи з дисциплін, закріплених за Кафедрою: Історія розвитку підприємницької діяльності, Підприємницька діяльність, Етика бізнесу, Організація і планування виробництва в аграрних формуваннях; Організація виробництва; Планування і контроль на підприємстві; Стратегія підприємства, Управління витратами; Виробничий менеджмент; Організація агробізнесу; Університетська освіта; Потенціал і розвиток підприємства; Основи агробізнесу та менеджменту, Започаткування власної справи на основі бізнес-проектування, Економіка аграрного виробництва, Основи біржової діяльності, Біржовий фондовий ринок, Ціна і ціноутворення, Інфраструктура товарного ринку, Фінансові деривативи, Виробнича економіка; Міжнародний агробізнес; Організація бізнесу у тваринництві, Конкурентоспроможність підприємства; Економіка виробництва, Агробізнес: розвиток і оцінка; Управління проектами; Проектування підприємницької діяльності в АПК; Бізнес-планування підприємницької діяльності в АПК; Підприємництво та організація агробізнесу в регіоні; Стратегія розвитку підприємництва та агробізнесу; Біржовий ринок, Публічні закупівлі, Аналіз і прогнозування біржового ринку, Ціноутворення на біржовому ринку, Комерційна діяльність, Методологія і організація наукових досліджень, Електронний бізнес, Міжнародні біржові ринки, Публічні закупівлі та біржова електронна торгівля, Торгівля біржовими інструментами, Хеджування ф'ючерсами і опціонами, Клірингова та розрахункова діяльність;
- розробка і систематичне оновлення згідно вимог кваліфікаційних характеристик і робочих навчальних планів (освітньо-професійних програм), навчально-методичних комплексів з дисциплін, що закріплюються за Кафедрою, з урахуванням сучасного стану і потреб ринку праці, досягнень і перспектив аграрної науки, що сприяють підвищенню якості теоретичної та професійної підготовки фахівців;
- забезпечення безперервного вдосконалення якості навчального процесу на системній основі з використанням світового досвіду. Залучення

провідних вчених і фахівців аграрної галузі до навчального процесу;

- здійснення комплексного методичного забезпечення навчальних дисциплін Кафедри навчальною літературою та іншими науково-методичними матеріалами;

- організація самостійної роботи студентів. Здійснення контролю поточної успішності студентів відповідно до кредитно-модульної системи навчання та оцінки рівня знань, аналіз результатів проміжних та підсумкових атестацій та екзаменаційних сесій;

- наукова діяльність Кафедри орієнтується на проведення наукових досліджень з актуальних напрямів аграрної науки. Фінансування наукової діяльності здійснюється за:

- державними науково-технічними програмами;
- галузевими програмами Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України;
- господарськими договорами;
- ініціативними науковими програмами;
- міжнародними угодами тощо;

- обговорення результатів наукових досліджень, підготовка методичних і нормативних матеріалів для їх впровадження у виробництво. Безпосередня участь у роботах, пов'язаних з практичним впровадженням наукових розробок;

- підготовка НПП, контроль та організація роботи аспірантів і докторантів, надання допомоги молодим викладачам, узагальнення досвіду кращих НПП, організація підвищення кваліфікації викладачів в інших вищих навчальних закладах, наукових закладах, на виробництві, попередня експертиза дисертаційних робіт;

- розробка комплексних планів і організація науково-дослідної роботи студентів, проведення Всеукраїнських студентських олімпіад, конкурсів професійної майстерності;

- участь працівників Кафедри у роботі тимчасових творчих колективів, експертних рад, робочих груп з оперативного вирішення і наукового забезпечення питань розвитку агропромислового комплексу;

- активна участь в культурно-виховній роботі зі студентами, надання допомоги студентським організаціям Університету у їх роботі;

- проведення роботи з налагодження творчих зв'язків з іншими навчальними закладами, науковими установами, надання методичної допомоги фахівцям підприємств АПК, викладачам, коледжів і технікумів, науковцям;

- пропаганда наукових знань, участь у роботі конференцій, нарад, семінарів з проблем вищої освіти і науки.

5. Взаємовідносини Кафедри з іншими підрозділами

5.1. У своїй роботі Кафедра взаємодіє з:

- іншими кафедрами Університету - з метою виявлення і реалізації

міждисциплінарних зв'язків, обміну досвідом організації навчального процесу, використання навчально-наукової бази, проведення комплексних наукових досліджень;

- Факультетом - як із керівним органом у зв'язку з підзвітністю йому Кафедри за всіма напрямками діяльності;

- дирекціями ННІ-ів неперервної освіти і туризму, енергетики, автоматики і енергозбереження, деканатами факультетів аграрного менеджменту інформаційних технологій, тваринництва та водних біоресурсів, агробіологічним, механіко-технологічним, конструювання та дизайну - з питань організації навчально-виховного процесу за освітньо-професійними програмами та навчальними планами підготовки фахівців відповідних напрямів, спеціальностей та спеціалізацій;

- навчальним відділом, відділом регіонального розвитку, дистанційної освіти і заочного навчання, відокремленими підрозділами та іншими структурними підрозділами Університету - у зв'язку з виконанням покладених на Кафедру відповідних функцій та необхідністю надання поточної інформації про стан і перспективи її діяльності відповідно до діючого в Університеті порядку.

6. Відповідальність Кафедри

6.1. Відповідальність Кафедри реалізується через відповідальність її завідувача та працівників. При цьому відповідальність кожного працівника індивідуальна і залежить від покладених на нього обов'язків і виконуваних функцій відповідно до посадових інструкцій.

6.2. Завідувач Кафедри одноосібно несе повну відповідальність за:

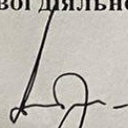
- наслідки роботи Кафедри за всіма напрямками її діяльності;
- стан трудової дисципліни працівників;
- створення творчої обстановки у колективі Кафедри;
- стан і раціональне використання навчально-матеріальної бази;
- підбір і розстановку кадрів;
- використання фонду оплати праці;
- якість практичного навчання;
- дотримання правил техніки безпеки.

7. Припинення діяльності Кафедри

7.1. Кафедра припиняє свою діяльність за наказом ректора Університету на підставі рішення вченої ради Університету.

Лист-погодження
до Положення про кафедру
організації підприємництва та біржової діяльності

Перший проректор



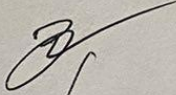
І. Ібатуллін

Проректор з навчальної і
виховної роботи



С. Кваша

Начальник навчального відділу



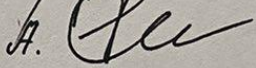
О. Зазимко

Начальник юридичного відділу



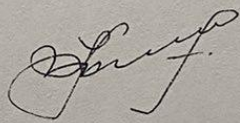
А. Бова

Декан економічного факультету



А. Діброва

Завідувач кафедри організації
підприємництва та біржової діяльності



М. Ільчук

